



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО –  
ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НОВООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

«20» 12 2021 г.

№ 7

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории Новооскольского городского округа на 2022 год.

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением окружного Совета депутатов Новооскольского городского округа от 28.09.2021 № 650 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Новооскольского городского округа» **приказываю:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории Новооскольского городского округа на 2022 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник управления административно-технического контроля администрации  
Новооскольского городского округа

Е.В. Полянский

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории**  
**Новооскольского городского округа на 2022 год.**

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

Администрация Новооскольского городского округа (далее – контрольный (надзорный) орган) в соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Новооскольского городского округа (далее – Положение), утвержденным решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от 28.09.2021 № 650, осуществляет муниципальный жилищный контроль за:

Соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Объектами муниципального жилищного контроля являются деятельность, действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования жилищного законодательства Российской Федерации (далее – объекты контроля).

Подконтрольными субъектами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, в обязанность которых входит соблюдение обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

Основными проблемами, которые по своей сути являются причинами основной части нарушений требований жилищного законодательства Российской Федерации, являются:

1. Низкие знания юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований предъявляемых к ним жилищным законодательством Российской Федерации.

Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного (надзорного) органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля.

2. Сознательное бездействие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в части исполнения обязательных требований жилищного законодательства Российской Федерации.

В качестве решения данной проблемы может быть повышение правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

## **Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда**

Цели разработки Программы и проведение профилактической работы:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий Программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;
- повышение квалификации кадрового состава контрольно-надзорного органа;
- снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность;
- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

Сроки реализации Программы приведены в перечне основных профилактических мероприятий на 2022 год.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер, в частности проведения обязательных профилактических визитов. Изменения в данную часть Программы в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

### **Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

Перечень основных профилактических мероприятий Программы на 2022 год приведен в таблице №1.

Таблица № 1

№ п/п	Вид мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
1.	<p><b>Информирование</b></p> <p>Информирование осуществляется уполномоченным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <a href="http://novoskoladmin.ru">http://novoskoladmin.ru</a> (далее – официальный сайт) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.</p> <p>Уполномоченный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>Уполномоченный орган также вправе информировать население Новооскольского городского округа на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.</p>	Постоянно	Сотрудники отдела муниципального контроля управления административно -технического контроля администрации Новооскольского городского округа
	<p><b>Обявление предостережения</b></p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в</p>		

	<p>случае наличия у Контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются и направляются контролируемому лицу не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение составляется по форме утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». В случае объявления Контрольным органом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Контрольным органом в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Сотрудники отдела муниципального контроля управления административно-технического контроля администрации Новооскольского городского округа</p>
3.	<p><b>Консультирование</b> Консультирование осуществляется: в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; в виде письменных разъяснений; посредством размещения на официальном сайте письменного</p>		

	<p>разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом.</p> <p>Устное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля и касается:</p> <p>порядка проведения контрольных мероприятий;</p> <p>периодичности проведения контрольных мероприятий;</p> <p>порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;</p> <p>порядка обжалования решений Контрольного органа.</p> <p>Письменное консультирование осуществляется по вопросам:</p> <p>проведения контрольных мероприятий в отношении контролируемого лица;</p> <p>применения мер ответственности.</p> <p>Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя не может превышать 10 минут.</p> <p>Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.</p>	<p>В течение года(при наличии оснований)</p>	<p>Сотрудники отдела муниципального контроля управления администрации Новооскольского городского округа</p>
4.	<p><b>Обобщение правоприменительной практики</b></p> <p>Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.</p>	<p>Не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.</p>	<p>Сотрудники отдела муниципального контроля управления администрации Новооскольского городского округа</p>
5.	<p><b>Профилактический визит</b></p> <p>Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по</p>		

<p>месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.</p> <p>При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устраниении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>	<p><b>Сотрудники отдела муниципального контроля управления административно-технического контроля администрации Новооскольского городского округа</b></p>
--	---	--

#### **Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

Ожидаемый результат Программы - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы по муниципальному жилищному контролю:

- 1) Количество выявленных нарушений требований жилищного законодательства, шт.
- 2) Количество проведенных профилактических мероприятий (информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства посредством публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения, консультирования, профилактического визита и пр.).

Показатели эффективности:

- 1) Снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований жилищного законодательства.
- 2) Количество проведенных профилактических мероприятий контролльным (надзорным) органом, ед.
- 3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольно-надзорных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального жилищного контроля.