



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Новый Оскол

«24» января 2024 г.

№ 44

**Об организации временного  
трудоустройства несовершеннолетних  
граждан в возрасте от 14 до 18 лет  
в Новооскольском городском округе  
в 2024 году**

В целях обеспечения требований пункта 1 статьи 7.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», распоряжения Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № 3581-р «Об утверждении Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года» и в целях приобщения несовершеннолетних граждан к общественно-полезному труду, получения ими профессиональных умений и навыков **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок взаимодействия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Новооскольском городском округе в 2024 году (приложение № 1).

2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории Новооскольского городского округа, обеспечить временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новооскольского городского округа по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике – начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Новооскольского городского округа Лавренову Т.Н.

**Глава администрации  
Новооскольского городского округа**

**А.Н. Гриднев**

## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Новооскольского городского округа  
от 24 января 2024 г. № 44

**Порядок**  
**взаимодействия по организации временного трудоустройства**  
**несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет**  
**в Новооскольском городском округе в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Новооскольском городском округе (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения доступности процесса трудоустройства и конкретизации его участников с определением прав и обязанностей, закрепленных настоящим Порядком.

В Порядке используются следующие термины и определения:

- несовершеннолетние граждане - лица, не достигшие возраста, установленного законодательством Российской Федерации для достижения полной дееспособности;
- работодатели - организации и предприятия, расположенные на территории Новооскольского городского округа, независимо от организационно-правовой формы собственности.

1.2. Участниками отношений по исполнению Порядка являются:

- управление образования администрации Новооскольского городского округа;
- управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Новооскольского городского округа;
- управление культуры администрации Новооскольского городского округа;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Новооскольского городского округа;
- управление экономического развития и предпринимательства администрации Новооскольского городского округа;
- управление социальной защиты населения администрации Новооскольского городского округа;
- отраслевые органы администрации Новооскольского городского округа;
- областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новооскольская центральная районная больница»;
- территориальный отдел - Новооскольский кадровый центр;
- областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Новооскольский колледж»;

- работодатели Новооскольского городского округа;
- отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа.

1.3. Исполнение Порядка осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- иными правовыми актами.

## **2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет**

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществляется посредством реализации следующих этапов:

2.1. Определение потребности во временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

2.2. Создание и актуализация банка вакансий для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан с учетом предложений работодателей.

2.3. Организация и проведение мероприятий по профессиональной ориентации несовершеннолетних граждан в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

2.4. Осуществление мероприятий с участием работодателей (акций, заседаний круглых столов, рабочих совещаний и т. д.) в интересах повышения эффективности работы по содействию занятости несовершеннолетних граждан.

2.5. Трудоустройство несовершеннолетних граждан на постоянные и временные рабочие места (при обязательном выполнении норм трудового законодательства Российской Федерации).

2.6. Мониторинг трудоустройства несовершеннолетних.

## **3. Порядок взаимодействия субъектов, участвующих в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет**

3.1. Управление образования администрации Новооскольского городского округа:

3.1.1. Выявляет потребность во временном трудоустройстве среди несовершеннолетних граждан, проводит профориентацию детей, стимулирует заинтересованность подростков в трудоустройстве.

3.1.2. Координирует работу общеобразовательных организаций округа, направленную на привлечение несовершеннолетних граждан к временному трудоустройству в свободное от учебы время.

- 3.1.3. Содействует организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, состоящих на профилактическом учете в органах системы профилактики.
- 3.1.4. Проводит разъяснительную работу с подростками и их родителями по вопросам трудоустройства несовершеннолетних граждан.
- 3.1.5. Взаимодействует с другими участниками Порядка.
- 3.1.6. Организует работу по созданию профильных трудовых бригад из числа несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, при содействии территориального отдела - Новооскольский кадровый центр.
- 3.1.7. Способствует формированию пакета документов для трудоустройства несовершеннолетних граждан.
- 3.1.8. Организует взаимодействие классных руководителей школ с закрепленным за школой медицинским работником по вопросу получения медицинской справки формы 086-У.
- 3.1.9. Организует трудоустройство несовершеннолетних граждан на базе образовательных организаций округа.
- 3.1.10. Оказывает содействие и организует взаимодействие подростков с потенциальными работодателями для дальнейшего трудоустройства.
- 3.1.11. Еженедельно по четвергам отчитывается в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления о количестве трудоустроенных граждан.
- 3.2. Управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Новооскольского городского округа:
- 3.2.1. Организует работу по обеспечению занятости несовершеннолетних граждан (социально полезные работы, трудовые отряды и другие формы).
- 3.2.2. Принимает участие в ярмарках вакансий учебных и рабочих мест.
- 3.2.3. Участвует в формировании реестра работодателей для организации студенческих трудовых отрядов.
- 3.2.4. Осуществляет профориентационную диагностику, консультации, тренинги и профориентационные игры с несовершеннолетними гражданами.
- 3.2.5. Организует трудоустройство несовершеннолетних граждан на базе подведомственных организаций округа.
- 3.2.6. Взаимодействует с другими участниками Порядка.
- 3.2.7. Еженедельно по четвергам отчитывается в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления о количестве трудоустроенных граждан.
- 3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новооскольского городского округа:
- 3.3.1. Ведет учет и формирует списки неработающих и необучающихся несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, нуждающихся в трудоустройстве.
- 3.3.2. Содействует обеспечению занятости несовершеннолетних граждан в организациях независимо от правовой формы собственности.
- 3.3.3. Рассматривает обращения работодателей на расторжение трудового договора с несовершеннолетним работником.

3.3.4. Осуществляет контроль за условиями труда несовершеннолетних граждан во взаимодействии с другими уполномоченными органами.

3.3.5. Проводит работу по выявлению потребности во временном трудоустройстве среди несовершеннолетних граждан, состоящих на профилактическом учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, нуждающихся в трудоустройстве в свободное от учебы время.

3.3.6. Представляет в территориальный отдел - Новооскольский кадровый центр сведения о несовершеннолетних гражданах, состоящих на профилактическом учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, нуждающихся в трудоустройстве в свободное от учебы время, ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Управление культуры администрации Новооскольского городского округа:

3.4.1. Организует трудоустройство несовершеннолетних граждан на базе подведомственных организаций.

3.4.2. Взаимодействует с другими участниками Порядка.

3.4.3. Еженедельно по четвергам отчитывается в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа о количестве трудоустроенных граждан.

3.5. Управление социальной защиты населения администрации Новооскольского городского округа:

3.5.1. Организует трудоустройство несовершеннолетних граждан на базе подведомственных организаций.

3.5.2. Взаимодействует с другими участниками Порядка.

3.5.3. Еженедельно по четвергам отчитывается в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа о количестве трудоустроенных граждан.

3.6. Управление экономического развития и предпринимательства и отраслевые органы администрации Новооскольского городского округа:

3.6.1. Организуют взаимодействие с работодателями Новооскольского городского округа по вопросу предоставления рабочих мест несовершеннолетним гражданам, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время.

3.6.2. Еженедельно по четвергам отчитываются в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа о количестве трудоустроенных граждан.

3.7. Областному государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Новооскольский колледж»:

3.7.1. Рекомендовать проводить работу по выявлению потребности несовершеннолетних граждан, обучающихся в ОГАПОУ «Новооскольский колледж», во временном трудоустройстве в свободное от учебы время.

3.7.2. Рекомендовано организовать взаимодействие с работодателями Новооскольского городского округа по вопросу предоставления рабочих мест несовершеннолетним студентам в свободное от учебы время.

3.7.3. Рекомендовать организовать трудоустройство несовершеннолетних студентов на базе колледжа.

3.7.3. Рекомендовать взаимодействовать с другими участниками Порядка.

3.7.4. Рекомендовать еженедельно по четвергам отчитываться в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа о количестве трудоустроенных граждан.

3.8. Областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Новооскольская центральная районная больница»:

3.8.1. Рекомендовать бесплатно организовать проведение медицинских осмотров несовершеннолетних граждан, трудоустраивающихся на временные рабочие места, при содействии медицинских работников, закрепленных за школами, колледжем с выдачей справки формы № 086-У.

3.8.2. Рекомендовать взаимодействовать с другими участниками Порядка.

3.8.3. Рекомендовать организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан на базе объектов здравоохранения Новооскольского городского округа.

3.8.4. Рекомендовать еженедельно по четвергам отчитываться в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа о количестве трудоустроенных граждан.

3.9. Территориальному отделу - Новооскольскому кадровому центру:

3.9.1. Рекомендовать осуществлять деятельность, направленную на создание устойчивой информационной системы для эффективного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

3.9.2. Рекомендовать организовывать и проводить мероприятия по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан совместно с органами местного самоуправления и работодателями.

3.9.3. Рекомендовать проводить работу по профессиональной ориентации среди несовершеннолетних граждан, учащихся в общеобразовательных организациях, профессиональном образовательном учреждении.

3.9.4. Рекомендовать осуществлять мониторинг трудоустройства несовершеннолетних граждан.

3.9.5. Рекомендовать еженедельно анализировать размещенные вакансии.

3.9.6. Рекомендовать принимать участие в мероприятиях с участием работодателей, организованных органами местного самоуправления, в целях содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Новооскольского городского округа.

3.9.7. Рекомендовать обеспечить выплату материальной поддержки за счет средств областного бюджета трудоустроенным несовершеннолетним гражданам.

3.9.8. Рекомендовать заключать с работодателями договоры о совместной деятельности по организации временного трудоустройства.

3.9.9. Рекомендовать организовать обмен информацией и сверку с органами местного самоуправления по трудоустройству несовершеннолетних граждан.

3.10. Работодателям:

3.10.1. Ежемесячно представлять в территориальный отдел - Новооскольский кадровый центр информацию о наличии свободных рабочих мест для приема на работу несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время.

3.10.2. Рекомендовать заключать с территориальным отделом - Новооскольский кадровый центр договоры о совместной деятельности по организации временного трудоустройства.

3.10.3. Рекомендовать обеспечить трудоустройство несовершеннолетних граждан.

3.10.4. Рекомендовать обеспечить выплату заработной платы несовершеннолетним гражданам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации за фактически отработанное время.

3.11. Главы территориальных администраций администрации Новооскольского городского округа:

3.11.1. Организуют трудоустройство несовершеннолетних граждан на подведомственной территории.

3.11.2. Взаимодействуют с другими участниками Порядка.

3.11.3. Оказывают содействие всем участникам Порядка по вопросам трудоустройства детей.

3.11.4. Обеспечивают информационное сопровождение и разъяснительную работу по вопросам трудоустройства подростков в свободное от учебы время.

3.11.5. Еженедельно по четвергам отчитывается в отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления о количестве трудоустроенных граждан.

3.12. Отдел трудовых отношений и мониторинга показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления администрации Новооскольского городского округа:

3.12.1. Координирует работу по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан на территории Новооскольского городского округа.

3.12.2. Собирает, сводит, анализирует полученную информацию о фактическом трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

3.12.3. При необходимости корректирует алгоритм взаимодействия между участниками Порядка.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Участники, осуществляющие взаимодействие, вносят предложения по изменению Порядка, в соответствии с которыми утверждается новая редакция Порядка.

4.2. Взаимодействие осуществляется на безвозмездной основе в форме обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме.



## Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением администрации  
 Новооскольского городского округа  
 от 24 \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

## СПИСОК

**организаций Новооскольского городского округа для временного  
 трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте  
 от 14 до 18 лет в свободное от учебы время**

№ п/п	Наименование предприятий (организаций) Новооскольского городского округа	Рекомен- дуемое коли- чество рабочих мест
1	2	3
	<b>Промышленность</b>	
1	ООО «Дон»	2
2	ООО «Новооскольский электродный завод»	2
3	ООО «Осколсельмаш»	2
4	ООО «Новооскольская мебельная фабрика»	2
5	ЗАО «Новооскольский комбикормовый завод»	10
	<b>ИТОГО:</b>	<b>18</b>
	<b>Сельское хозяйство</b>	
1	ЗАО Племенной рыбопитомник «Шараповский»	2
2	ООО «Русь-Племптица»	2
3	СССПоК «Новооскольские Семейные фермы»	2
4	ЗАО «Краснояржская зерновая компания»	5
5	АО «Приосколье»	10
6	ООО «Михайловское»	10
7	СПК «Красная Долина»	1
8	ООО «Питомник Савватеевых. Белгород»	10
9	ООО «Белгородские яблоки»	10
10	ООО «Авангард-Агро-Белгород»	1
11	ИП глава К(Ф)Х Воронцов Валерий Владимирович	1
12	ИП глава К(Ф)Х Калинин Александр Федорович	1
13	ИП глава К(Ф)Х Ахметов Дмитрий Валерьевич	1
14	ИП глава К(Ф)Х Троценко Дмитрий Сергеевич	1
15	ИП глава К(Ф)Х Пилюгин Александр Владимирович	2
16	ИП глава К(Ф)Х Анисимов Алексей Иванович	1
17	ИП глава К(Ф)Х Попов Александр Николаевич	1
18	ИП глава К(Ф)Х Босяков Виктор Иванович	2
19	ИП глава К(Ф)Х Говоруха Богдан Алексеевич	1



20	ИП глава К(Ф)Х Микляев Александр Дмитриевич	1
21	ИП глава К(Ф)Х Лазарев Андрей Васильевич	1
22	ИП глава К(Ф)Х Бобенко Галина Николаевна	1
23	ИП глава К(Ф)Х Бирюков Михаил Иванович	1
24	ИП Федосеенко Сергей Николаевич	1
25	ИП глава К(Ф)Х Горбатовский Сергей Михайлович	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>70</b>
	<b>Строительство</b>	
1	ООО «Новооскольское РСП»	2
2	ООО «Строитель»	1
3	ООО «Голубинский завод строительных материалов»	1
4	ООО «Стройотделка»	1
5	ООО «Белдорстрой»	2
	<b>ИТОГО:</b>	<b>7</b>
	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	
1	МБУ «Новооскольское благоустройство»	120
2	АО «Тепловая компания»	5
3	ООО «Центральное»	5
4	ГУП «Новооскольский водоканал»	2
5	ОАО «Белгородэнергосбыт»	2
	<b>ИТОГО:</b>	<b>134</b>
	<b>Прочие</b>	
1	Управление образования администрации Новооскольского городского округа и подведомственные организации	368
2	Управление культуры администрации Новооскольского городского округа и подведомственные организации	150
3	Управление физкультуры, спорта и молодежной политики администрации Новооскольского городского округа и подведомственные организации	100
4	Управление социальной защиты населения администрации Новооскольского городского округа и подведомственные организации	28
5	АНО «Редакция газеты «Вперед»	1
6	ОГАПОУ «Новооскольский колледж»	170
7	ГБСУСОССЗН «Новооскольский дом – интернат для престарелых и инвалидов»	4
8	МКУ «Административно-хозяйственный центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Новооскольского городского округа»	44
	<b>ИТОГО:</b>	<b>865</b>
	<b>Здравоохранение</b>	
1	ОГБУЗ «Новооскольская ЦРБ»	90
2	ООО «Бьюти-дент»	1
3	ООО «Дантист»	1
4	ООО «Дента-Люкс»	1
5	ООО «Идеал»	1
6	ООО «Стомат-дент»	1

	<b>ИТОГО:</b>	<b>95</b>
	<b>Малый бизнес</b>	
1	ИП Артемчук Денис Александрович	1
2	ИП Сизых Виктор Николаевич	1
3	ООО «Мебель»	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>3</b>
	<b>Торговля</b>	
1	ООО «Вита-1»	1
2	ООО «Здоровье»	1
3	ИП Савицкая Юлия Геннадьевна	1
4	ИП Ситько Константин Анатольевич (Виктория, Кристалл, Петрович, Оскол)	1
5	ИП Лихонина Лариса Анатольевна (Мясная лавка, Продукты, 777)	1
6	ИП Новикова Елена Васильевна (Белорусский гостинец, Сладкий мир, Молочный)	1
7	КФХ Манохина Галина Ивановна	1
8	ИП Глушков Михаил Викторович (Анюта)	1
9	ИП Корабельников Владимир Михайлович (Ирина, Лотос, Корзинка)	1
10	ИП Бондарева Надежда Ивановна (Продукты)	1
11	ИП Пивнева Татьяна Васильевна (Сокол)	1
12	ИП Ракова Наталья Владимировна (Гном)	1
13	ИП Сенкевич Дмитрий Викторович (Экспресс, Визит)	1
14	ИП Скурко Владислав Тадеушевич (Сказка)	1
15	ИП Смоленская Надежда Яковлевна (Маяк, Надежда)	1
16	ИП Смоленский Николай Иванович (Встреча)	1
17	ИП Карпенков Евгений Викторович (Лакомка, Магистральный, Чайка)	1
18	ИП Пискунов Александр Петрович (Вежи)	1
19	ИП Ткаченко Марина Евгеньевна (Продукты, Любовь)	1
20	ИП Атанова Надежда Владимировна (Елена)	1
21	ИП Костарева Светлана Михайловна (Океан, Птица, Виктория)	1
22	ИП Атанов Александр Дмитриевич (Ксения, Евгения)	1
23	ИП Федченко Галина Николаевна (Весна)	1
24	ИП Ляхов Роман Владимирович (Рыболов Зоотовары)	1
25	ИП Сиротенко Сергей Иванович (Мебель)	1
26	ИП Сушкова Ирина Александровна (Мир цветов)	1
27	ИП Дудникова Татьяна Валерьевна (Феникс)	1
28	ИП Верстова Ольга Петровна (Оазис, Любимый, Дачник)	1
29	ИП Гедюн Александр Вильгельминович (Продукты)	1
30	ИП Богацкая Елена Геннадьевна (Олимп)	1
31	ИП Михайленко Александр Владимирович (склад)	1
32	ИП Сушков Алексей Алексеевич (Стройка, Автостарт)	1
33	ИП Воронцов Виталий Александрович (Табак)	1
34	ИП Попов Алексей Васильевич (Приволье)	1

35	ИП Недоступенко Лариса Николаевна (Хуторок)	1
36	ИП Севостьянов Михаил Михайлович (Мечта)	1
37	ИП Салищева Анна Владимировна (Мобильные фишки)	1
38	ИП Сидоренко Алексей Александрович (Людмила)	1
39	ИП Морозов Валерий Евгеньевич (Точно мясо)	1
40	ИП Чибисова Елена Викторовна (Элита Флора)	1
41	ИП Червяков Юрий Викторович (Строительные материалы)	1
42	ИП Дубенцова Елена Владимировна (Меридиан)	1
43	ИП Солодовник Алексей Леонидович (Автолюкс31)	1
44	ИП Власюк Виктория Викторовна (Елена)	1
45	ИП Каменев Александр Николаевич (Мастерок)	1
46	ИП Горбатюк Роман Михайлович (Автозапчасти)	1
47	ИП Ключевская Жанна Владимировна (Радуга)	1
48	ИП Султанова Наталья Николаевна (Счастливый фермер)	1
49	ИП Титкова Лариса Алексеевна (Шалунья)	1
50	ИП Синджарадзе Екатерина Владимировна (все для стройки)	1
51	ИП Джалилов Фаиг Исфендияр Оглы (Народный)	1
52	ИП Гулиев Мубарис Махмуд оглы (Четыре сезона)	1
53	ООО «Империя мебели» (Империя Мебели)	1
54	ИП Исаченко Василий Леонидович (торговая база)	1
55	ООО ФМ «Горин продукт»	1
56	ИП Доценко Людмила Ивановна (Горячий хлеб)	1
57	ООО «Меркурий» (Обувной магазин)	1
58	ЗАО «Томмолоко»	1
59	ООО «Лиал»	1
60	ООО «Бэст Прайс» (Фикс прайс)	1
61	ООО «Фармалек» (аптека «Мир лекарств»)	1
62	ООО «Бегемотик Белгород»	1
63	ООО «Д.ома» (D-ома)	1
64	ООО «Торгсервис-36» (Светофор)	2
65	ООО «Сант-М» (Аквасервис)	1
66	ООО «ПВ-Центр» (Доброцен)	2
67	АО «Тандер» (Магнит)	5
68	ООО «Агроторг» (Пятерочка)	5
69	ООО «Магнолия» (Абсолют)	2
70	ООО «Абсолют Трейд» (Абсолют)	2
71	ООО «ДНС Ритейл» (ДНС)	2
72	ООО «Агромакс»	5
73	ИП Щербакова Елена Владимировна (Техномир)	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>90</b>
	<b>Общественное питание</b>	
1	ООО «Ласточка»	1
2	ИП Хомутов Олег Николаевич (Шашлычный двор)	1
3	ИП Жидкова Александра Андреевна (Мир суши, Арка)	1
4	ИП Локинская Елена Ивановна (Статус)	1
5	ИП Еремин Александр Николаевич (Зодиак)	1
6	ИП Петрова Екатерина Михайловна (Хитрый лис)	1

7	ИП Крикун Станислав Сергеевич (Суши остров)	1
8	ИП Ханагиян Олеся Владимировна (Сушиния)	1
9	ИП Дворяцких Александр Николаевич (Пицерия)	1
10	ИП Бахтин Олег Борисович	1
11	ИП Кальмус Светлана Владимировна (Фортуна)	1
12	Лалаян Геворг Самвелович (Мистер бургер)	1
13	ИП Акиев Тимур Русланович (Луч)	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>13</b>
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>1295</b>

