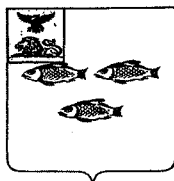


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«НОВООСКОЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Сорок второе заседание Муниципального совета Новооскольского района второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

27 июля 2016 года

№ 407

**О Порядке назначения и проведения опроса граждан
на территории Новооскольского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 30 марта 2005 года № 177 «Об особенностях организации местного самоуправления в Белгородской области», Уставом Новооскольского района, **Муниципальный совет Новооскольского района р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Новооскольского района (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Новооскольского района от 2 февраля 2007 года № 1 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального района «Новооскольский район».
3. Настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Новооскольского района в сети Интернет <http://www.oskoladmin.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормативно - правовой деятельности и общественной безопасности (Рязанцев С.И.).

**Председатель
Муниципального совета
Новооскольского района**



Л. Дубова

Утвержден
решением Муниципального совета
Новооскольского района
от 27 июля 2016 года № 407

ПОРЯДОК
назначения и проведения опроса граждан на территории
Новооскольского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Новооскольского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 30 марта 2005 года № 177 «Об особенностях организации местного самоуправления в Белгородской области», Уставом Новооскольского района и направлен на реализацию прав граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством проведения опроса граждан.

1.2. Опрос граждан (далее - опрос) является одной из форм непосредственного участия населения Новооскольского района в осуществлении местного самоуправления, проводится с целью выявления мнения населения Новооскольского района и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Новооскольского района и должностными лицами Новооскольского района, а также органами государственной власти Белгородской области.

1.3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.4. Опрос проводится на всей территории Новооскольского района или на части его территории, указанной в решении Муниципального совета Новооскольского района.

1.5. В опросе имеют право участвовать жители Новооскольского района, обладающие избирательным правом.

1.6. Жители Новооскольского района участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель Новооскольского района, участвующий в опросе, имеет один голос.

1.7. Участие в опросе является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

1.8. Содержание вопросов, выносимых на опрос, не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы четко и ясно, не допускается возможность их различного толкования.

2. Порядок назначения и организации проведения опроса граждан

2.1. Опрос проводится по инициативе:

2.1.1. Муниципального совета Новооскольского района - по вопросам местного значения.

2.1.2. Органов государственной власти Белгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Новооскольского района для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Глава администрации Новооскольского района вправе обратиться в Муниципальный совет Новооскольского района или к председателю Муниципального

совета Новооскольского района с предложением об инициировании проведения опроса граждан.

2.2.1. Предложения главы администрации Новооскольского района оформляется постановлением администрации Новооскольского района и содержит:

2.2.1.1. Правовые основания опроса.

2.2.1.2. Вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к внесению на опрос.

2.2.1.3. Обоснование необходимости опроса.

2.2.1.4. Предложения, касающиеся организации проведения опроса граждан.

2.2. Решение о назначении опроса принимается Муниципальным советом Новооскольского района.

2.4. В решении Муниципального совета Новооскольского района о назначении опроса граждан устанавливаются:

2.4.1. Дата и сроки проведения опроса.

2.4.2. Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса.

2.4.3. Методика проведения опроса.

2.4.4. Форма опросного листа.

2.4.5. Минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

2.5. Жители Новооскольского района должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за десять дней до его проведения путем официального опубликования решения Муниципального совета Новооскольского района о назначении опроса.

2.6. Опрос граждан может быть назначен только на воскресенье. Не допускается назначение опроса на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Опрос проводится с 8 до 20 часов по местному времени. День проведения опроса может быть совмещен с днем проведения выборов, референдума, отзыва.

2.7. Для организации подготовки и проведения опроса Муниципальным советом Новооскольского района формируется комиссия по проведению опроса (далее - Комиссия), в состав которой входят члены Муниципального совета Новооскольского района, представители инициаторов проведения опроса, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, представители общественных объединений, средств массовой информации, а также представители территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории проведения опроса.

2.8. Количество членов Комиссии устанавливается в зависимости от площади территории проведения опроса и установленной численности жителей Новооскольского района, участвующих в опросе, и должно составлять не менее 5 человек.

2.9. Комиссия должна собраться на первое заседание не позднее чем через пять дней после принятия решения о назначении опроса и на первом заседании избрать из своего состава председателя Комиссии, заместителя (заместителей) председателя и секретаря Комиссии.

2.10. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.10.1. Обеспечивает изготовление опросных листов, определяет их количество.

2.10.2. Составляет список участников опроса.

2.10.3. Организует информирование и привлечение граждан к участию в опросе;

2.10.4. Оборудует опросные участки.

2.10.5. Определяет состав лиц, осуществляющих проведение опроса.

2.10.6. Осуществляет подсчет голосов, определяет результаты опроса, готовит итоговый протокол опроса и публикует (обнародует) результаты опроса не позднее десяти

дней со дня проведения опроса.

2.10.7. Взаимодействует с органами государственной власти Белгородской области, органами местного самоуправления, средствами массовой информации по вопросам проведения опроса.

2.10.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

2.11. Опрос проводится на участках опроса, их количество и местонахождение определяется решением Муниципального совета Новооскольского района о назначении опроса.

2.12. Опрос проводится путем заполнения опросного листа. Опросный лист должен содержать разъяснение о порядке его заполнения. В правом верхнем углу листа ставится подпись члена Комиссии.

В опросном листе указывается территория опроса, точно воспроизведенный текст вынесенного вопроса и варианты ответов, под которыми помещаются пустые квадраты.

В случае вынесения на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются раздельно по каждому вопросу.

2.13. Число изготовленных опросных листов не должно превышать более чем на один процент число участников опроса.

3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. Для проведения опроса участки опроса должны иметь специально оборудованные помещения для выражения волеизъявления граждан на время проведения опроса.

3.2. Опросный лист выдается по списку участников опроса. При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт (документ, заменяющий паспорт гражданина) или документ, удостоверяющий личность и место жительства участника опроса, расписывается напротив своей фамилии в списке опроса.

3.3. Участник опроса, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа или заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося членом Комиссии. При этом в соответствующей графе списка участников опроса указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта (документа, заменяющего паспорт гражданина) или документа, удостоверяющего личность и место жительства лица, оказывающего помощь участнику опроса.

3.4. Обработка персональных данных, указанных в пунктах 3.2-3.3 настоящего Порядка, должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Порядок установления результатов опроса граждан

4.1. Не позднее дня, следующего за днем проведения опроса, Комиссией должны быть определены результаты опроса путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах.

4.2. На основании полученных результатов опроса составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

4.2.1. Номер экземпляра протокола.

4.2.2. Дата составления протокола.

4.2.3. Сроки проведения опроса: дата начала и окончания.

4.2.4. Территория опроса.

4.2.5. Формулировка вопроса, предложенного при проведении опроса.

4.2.6. Минимальная численность граждан, участвующих в опросе, установленная решением Муниципального совета Новооскольского района о назначении опроса.

- 4.2.7. Количество граждан, внесенных в список участников опроса.
- 4.2.8. Количество граждан, принявших участие в опросе.
- 4.2.9. Количество опросных листов, оказавшихся недействительными.
- 4.2.10. Количество голосов, поданных за каждый вариант ответа на вопрос, вынесенный на опрос.
- 4.2.11. Количество погашенных опросных листов.
- 4.2.12. Количество недействительных опросных листов.
- 4.2.13. Решение о признании опроса состоявшимся либо несостоявшимся либо недействительным.
- 4.2.14. Результаты опроса.
- 4.3. Протокол составляется в двух экземплярах.
- 4.4. В день проведения опроса после окончания времени проведения опроса неиспользованные опросные листы подсчитываются и погашаются Комиссией. При погашении неиспользованных опросных листов составляется акт, в котором указывается количество погашенных опросных листов.
- 4.5. Недействительными признаются опросные листы, не соответствующие установленной форме, а также листы, по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участников опроса.
- 4.6. Вариант ответа на вопрос, вынесенный на опрос, считается выбранным участниками опроса и отражающим мнение населения, если за него проголосовало более половины участников опроса, при условии, что опрос признан состоявшимся и его результаты признаны действительными.
- 4.7. В случае если опрос проводился по нескольким вопросам, подсчет голосов, определение результатов опроса и составление итогового протокола опроса производится по каждому вопросу отдельно.
- 4.8. Результаты опроса, в том числе признание опроса несостоявшимся или признание результатов опроса недействительными, не позднее десяти дней со дня проведения опроса подлежат опубликованию (обнародованию) в районной газете «Вперед».
- 4.9. Не позднее дня, следующего за днем, когда были определены результаты опроса, экземпляр протокола направляется инициаторам проведения опроса, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.
- 4.10. Повторное проведение опроса по вынесенному (вынесенным) на опрос вопросу (вопросам) в случае признания опроса состоявшимся возможно не ранее чем через год со дня проведения опроса.
- 4.11. В случае признания опроса несостоявшимся или результатов опроса недействительными возможно повторное проведение опроса в случае принятия соответствующего решения Муниципальным советом Новооскольского района.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

