



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВООСКОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Новый Оскол

«17» декабря 2024 г.

№ 687

Об изменении типа муниципального казенного учреждения культуры «Новооскольская клубная система» на муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новооскольская клубная система»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 10 июня 2024 года № 373 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом городского, сельского поселения, городского округа, муниципального района», постановлением администрации Новооскольского городского округа от 01 июня 2023 года № 353 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Новооскольского городского округа, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений Новооскольского городского округа и внесении в них изменений» (с дополнениями и изменениями), во исполнение п. 1.4 Перечня поручений, данных по итогам выездного совещания представителей министерства культуры Белгородской области в Новооскольском городском округе 20 июня 2024 года **п о с т а н о в л я ю:**

1. Изменить тип муниципального казенного учреждения культуры «Новооскольская клубная система» на муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новооскольская клубная система» с сохранением штатной численности, основных целей деятельности и имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением.

2. Установить, что функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения культуры «Новооскольская клубная система» осуществляет администрация Новооскольского муниципального округа Белгородской области в лице управления культуры администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Новооскольская клубная система» в новой редакции (приложение № 1).

4. Утвердить перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения (приложение № 2).

5. Признать утратившим силу постановление администрации Новооскольского городского округа от 21 января 2019 года № 24 «О переименовании, смене учредителя муниципального казенного учреждения культуры «Новооскольская клубная система» управления культуры администрации муниципального района «Новооскольский район» Белгородской области и утверждении Устава».

6. Признать утратившим силу постановление администрации Новооскольского городского округа от 05 октября 2022 года № 532 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения культуры «Новооскольская клубная система».

7. Признать утратившим силу постановление администрации Новооскольского городского округа от 02 октября 2023 года № 550 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения культуры «Новооскольская клубная система».

8. Признать утратившим силу постановление администрации Новооскольского городского округа от 20 августа 2024 года № 464 «О внесении изменений в наименование структурного подразделения и в Устав муниципального казенного учреждения культуры «Новооскольская клубная система».

9. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Новооскольская клубная система» Никулиной С.А. осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией Устава, внести изменения в соответствующие нормативные правовые акты учреждения в связи с изменением типа муниципального учреждения.

10. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в сетевом издании «Вперед» (no-vpered.ru) и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского муниципального округа (novyjoskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новооскольского муниципального округа по социальной политике Евсееву А.А.

**Глава администрации
Новооскольского муниципального округа**



А.Н. Гриднев

Приложение № 1**УТВЕРЖДЕН**
постановлением администрации
Новооскольского муниципального округа
Белгородской областиот 17 декабря 2024 года № 687**УСТАВ****муниципального бюджетного учреждения культуры**
«Новооскольская клубная система» (в новой редакции)**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новооскольская клубная система» (далее – Учреждение) – является некоммерческой организацией, объединяющей клубные учреждения культуры Новооскольского муниципального округа Белгородской области на основе единого административно-хозяйственного и методического руководства, созданной для организации досуга и обеспечения жителей Новооскольского муниципального округа Белгородской области услугами организации культуры, создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества путем изменения типа муниципальное казенное учреждение культуры «Новооскольская клубная система».

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новооскольская клубная система».

Сокращенное наименование: МБУК «НКС».

1.3. Учредителем Учреждения является: Новооскольский муниципальный округ Белгородской области в лице администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области (далее - Учредитель).

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от Новооскольского муниципального округа Белгородской области осуществляет управление культуры администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Новооскольский муниципальный округ Белгородской области.

1.6. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.

1.7. Тип Учреждения: бюджетное.

1.8. Место нахождения Учреждения: 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, площадь Центральная, дом 6;

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями

Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Белгородской области, Уставом Новооскольского муниципального округа Белгородской области, муниципальными нормативно - правовыми актами администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области, локальными актами управления культуры администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенных за счет доходов

1.12. Выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в суде общей юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. В структуру Учреждения входят:

- учреждения культуры клубного типа;
- экскурсионная усадьба «Дом гуся»;
- организационно - методический отдел;
- отдел правовой и кадровой работы.

1.14. Учреждение имеет в своем составе обособленные структурные подразделения без права юридического лица:

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес учреждения
1	Барсуковский сельский Дом культуры	309626, Белгородская область, Новооскольский район, с. Барсук, ул. Швец, д. 104
2	Беломестненский модельный сельский Дом культуры	309609, Белгородская область, Новооскольский район, с. Беломестное, ул. Центральная, д. 34
3	Богдановский сельский клуб	309627, Белгородская область, Новооскольский район, с. Богдановка, ул. Почтовая, д. 63
4	Богородский центр культурного развития	309625, Белгородская область, Новооскольский район, с. Богородское, ул. Голицына, д. 2
5	Большеивановский сельский Дом культуры	309611, Белгородская область, Новооскольский район, с. Большеивановка, д. 121
6	Боровогриневский сельский клуб	309632, Белгородская область, Новооскольский район,

		с. Боровки, ул. Николаевская, д. 58
7	Боровской сельский Дом культуры	309608, Белгородская область, Новооскольский район, с. Боровое, ул. Центральная, д. 10
8	Васильдольский сельский Дом культуры	309624, Белгородская область, Новооскольский район, с. Васильдол, ул. Морозовка, д. 15
9	Великомихайловский центр культурного развития	309620, Белгородская область, Новооскольский район, с. Великомихайловка, ул. Первой Конной Армии, д. 8
10	Глинновский сельский Дом культуры	309614, Белгородская область, Новооскольский район, с. Глинное, ул. Центральная, д. 3
11	Голубинский центр культурного развития	309616, Белгородская область, Новооскольский район, с. Голубино, ул. Центральная, д. 4,
12	Гриневский сельский Дом культуры	309632, Белгородская область, Новооскольский район, с. Гринев, ул. Молодёжная, д. 17
13	Киселевский сельский клуб	309622, Белгородская область, Новооскольский район, с. Киселевка, ул. Центральная, д. 45,
14	Косицынский сельский клуб	309604, Белгородская область, Новооскольский район, с. Косицыно, ул. Центральная, д. 13
15	Крюковской сельский клуб	309602, Белгородская область, Новооскольский район, с. Крюк, ул. Центральная, д.6
16	Львовский сельский Дом культуры	309603, Белгородская область, Новооскольский район, с. Львовка, ул. Центральная, д. 10
17	Макешкинский сельский Дом культуры	309630, Белгородская область, Новооскольский район, с. Макешкино, ул. Гагарина, д. 43

18	Малогородищенский сельский клуб	309624, Белгородская область, Новооскольский район, с. Малогородище, ул. Центральная, д. 36
19	Немцевский сельский Дом культуры	309633, Белгородская область, Новооскольский район, с. Немцево, ул. Верхняя, д. 4
20	Николаевский сельский Дом культуры	309603, Белгородская область, Новооскольский район, с. Николаевка, ул. Василия Мартыненко, д. 6
21	Ниновский сельский Дом культуры	309606, Белгородская область, Новооскольский район, с. Ниновка, ул. Победы, д. 24
22	Новобезгинский сельский Дом культуры	309612, Белгородская область, Новооскольский район, с. Новая Безгинка, ул. Центральная, д. 42
23	Ольховатский сельский Дом культуры	309607, Белгородская область, Новооскольский район, с. Ольховатка, ул. Молодёжная, д. 26
24	Оскольский сельский Дом культуры	309615, Белгородская область, Новооскольский район, с. Оскольское, ул. Центральная, д. 2
25	Песчанский сельский клуб	309606, Белгородская область, Новооскольский район, с. Песчанка, ул. Центральная, д. 50
26	Подольховский сельский Дом культуры «Аист»	309606, Белгородская область, Новооскольский район, х. Подольхи, ул. Центральная, д. 67
27	Севальневский сельский клуб	309613, Белгородская область, Новооскольский район, х. Севальный, ул. Солнечная, д. 21
28	Сельский клуб посёлка Полевой	309620, Белгородская область, Новооскольский район, п. Полевой, ул. Садовая, д. 22
29	Серебрянский сельский клуб	309604, Белгородская область, Новооскольский район,

		с. Серебрянка, ул. Набережная д. 2
30	Скрынниковский сельский клуб	309631, Белгородская область, Новооскольский район, с. Скрынниково, ул. Леоновка, д. 10 «А»
31	Слоновский сельский Дом культуры	309635, Белгородская область, Новооскольский район, с. Слоновка, ул. Центральная, д. 39
32	Солонец-Полянский сельский клуб	309621, Белгородская область, Новооскольский район, с. Солонец-Поляна, ул. Садовая, д. 30,
33	Старобезгинский сельский Дом культуры	309611, Белгородская область, Новооскольский район, с. Старая Безгинка, ул. Покровская, д. 14
34	Тростенецкий модельный сельский Дом культуры	309623, Белгородская область, Новооскольский район, с. Тростенец, ул. Административная, д. 3
35	Шараповский сельский Дом культуры	309610, Белгородская область, Новооскольский район, с. Шараповка, ул. Зелёная, д. 15
36	Яковлевский сельский Дом культуры	309601, Белгородская область, Новооскольский район, с. Яковлевка, ул. Центральная, д. 48
37	Ярский сельский Дом культуры	309625, Белгородская область, Новооскольский район, с. Ярское, ул. Молодёжная, д. 7
38	Центр культурного развития «Оскол»	309642, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. Ливенская, д. 130 «А»
39	Центр культурного развития «Прибрежный»	309605, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. Прибрежная, д. 3
40	Экскурсионная усадьба «Дом гуся»	309625, Белгородская область, Новооскольский район, с. Богородское, ул. Козельская, д. 18

1.15. Каждое обособленное подразделение имеет Положение об обособленном подразделении, утвержденное директором Учреждения и осуществляют свою деятельность по месту нахождения.

Центр культурного развития «Оскол» осуществляет свою деятельность по адресу:

- 1) 309642, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. Ливенская, д.130 «А»;
- 2) 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, пл. Центральная, д. 6.

Слоновский сельский Дом культуры осуществляет свою деятельность по адресу:

- 1) 309635, Белгородская область, Новооскольский район, с. Слоновка, ул. Центральная, д. 39;
- 2) 309635, Белгородская область, Новооскольский р-н, х. Жилин, ул. Центральная, д. 21

1.16. Учреждение осуществляет организационно – методическое руководство клубными формированиями.

1.17. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.18. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в рамках выполнения муниципального задания в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

1.19. Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности Учреждения ведет централизованная бухгалтерия МКУ «Административно-хозяйственный центр обеспечения деятельности учреждений культуры Новооскольского муниципального округа».

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставленными Учреждением, повышения качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с организацией досуга и приобщением к творчеству, культурному развитию, любительскому искусству и ремеслам, осуществления государственной политики в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.2. Учреждение решает следующие задачи:

- предоставление культурно-досуговых услуг населению и организациям;
- организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и досуга населения;
- оказание методической и практической помощи учреждениям культуры Новооскольского муниципального округа Белгородской области в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества;
- возрождение народных промыслов и ремесел, сохранение и развитие фольклора, народных праздников и обрядов, традиционной народной культуры;

- координация деятельности учреждений культуры, творческих организаций и союзов, независимо от ведомственной принадлежности в сфере развития народного творчества, возрождения и сохранения традиционной народной культуры;

- принимает участие в разработке и внедрении в практику целевых, комплексных, муниципальных и областных программ по возрождению и развитию культурно-исторических традиций народного творчества.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация досуга всех категорий населения по всем направлениям клубной деятельности;

- организация деятельности клубных формирований учреждений культуры клубного типа Новооскольского муниципального округа Белгородской области: кружков, творческих коллективов, секций, студий, клубов любительского, художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на курсах прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий;

- услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий (смотров, конкурсов, фестивалей, программ, ярмарок изделий прикладного искусства, презентаций, календарных, профессиональных, брендовых праздников и других мероприятий);

- услуги по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;

- услуги по организации досуга детей, подростков, молодежи, среднего и старшего возраста, людей с ограниченными физическими возможностями;

- консультативные услуги и научно-исследовательские работы в культурно-досуговой сфере, внедрение научных достижений в практическую деятельность, изучение, обобщение и распространение накопленного опыта в сфере культуры, народного творчества и досуговой деятельности;

- выпуск сценариев, информационной, репертуарной, методической литературы и рекламных материалов по вопросам досуговой деятельности, развития народного творчества;

- осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, гастрольной и выставочной деятельности, обмен делегациями работников культуры, творческими коллективами;

- приобретение произведений самодеятельного, изобразительного, прикладного, музыкального, драматического искусства, изделий мастеров традиционных промыслов и ремесел, репертуарно-методических и сценарных работ;

- осуществление мероприятий по повышению квалификации работников клубных учреждений, руководителей коллективов художественной самодеятельности, авторов-любителей, мастеров декоративно-прикладного творчества;

- формирование информационного банка данных о деятельности культурно-досуговых учреждений и клубных формирований;

- организация информационно-методического обеспечения и проектной деятельности;

- мониторинги и прогнозирование потребительского спроса на услуги культурно-досуговых учреждений;
- возрождение народных промыслов и ремесел, сохранение и развитие фольклора, народных праздников и обрядов, традиционной народной культуры;
- координация деятельности учреждений культуры, творческих организаций и союзов независимо от ведомственной принадлежности в сфере развития народного творчества, возрождения и сохранения традиционной народной культуры;
- участие в международных, региональных, межмуниципальных культурных обменах, эстафетах;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч. с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей (организация работы различного рода клубных гостиных, коворкинга, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек и т.п.);
- осуществляет торговую деятельность по реализации продуктов культурной деятельности, книгами и сопутствующими товарами;
- осуществляет иную деятельность, в результате которой создаются, сохраняются и распространяются культурные ценности, культурные блага.

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, служащую достижению уставных целей, ради которых оно создано, и оказывать платные услуги, в том числе:

- предоставление услуг по прокату и показу мультипликационных и кинофильмов;
- предоставление в аренду помещений;
- предоставление услуг по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий (вечеров; праздников; игровых, танцевальных, шоу-программ; обрядов; фестивалей; конкурсов; концертов; балов; дискотек; танцевальных вечеров; спектаклей; квестов и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, отдельных граждан);
- предоставление музыкального сопровождения для праздников и торжеств;
- обучение в платных кружках;
- организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- создание и реализация предметов декоративно-прикладного искусства;
- корпоративных мероприятий, народных гуляний, спортивно - оздоровительных мероприятий, театрализованных представлений, организация работы игровых, спортивных комнат, протокольных мероприятий и др.;
- оказание услуг по обучению хореографии, пению, игре на музыкальных инструментах, мастерству декоративно - прикладного творчества и изобразительного искусства;
- предоставление посреднических услуг по организации и проведению концертов;

- организация встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, круглых столов, семинаров, мастер - классов, лекционных мероприятий, презентаций и др.;
- услуги по выездному культурному обслуживанию;
- услуги по организации работы летних площадок для детей;
- услуги по формированию и предоставлению в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и др. материалов;
- услуги по предоставлению творческих коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств;
- услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;
- услуги по прокату сценической одежды и обуви, звукоусилительной аппаратуры, аудиовизуального, светотехнического оборудования, компьютерной техники, музыкальных инструментов;
- предоставление услуг по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- услуги по изготовлению сценических костюмов, одежды сцены, бутафории, реквизита для театрализованных представлений и других массовых мероприятий;
- спортивно - оздоровительные услуги: фитнес, шейпинг, художественная гимнастика, теннис, бильярд, тренажеры;
- организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам;
- организация деятельности творческих коллективов, секций, студий любительского, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на курсах, творческих секциях, мастер-классах;
- предоставление услуг по повышению квалификации и профессионального мастерства;
- услуги по производству и продаже изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражируемой продукции;
- услуги работы студий звукозаписи;
- услуги по изготовлению видеофильмов, видеороликов, дисков;
- демонстрация слайдов и видеопрограмм;
- проведение экскурсий;
- компьютерные и Интернет-услуги;
- предоставление услуг по проекту «Пушкинская карта».

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение организует и осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности и муниципальным заданием Учредителя.

3.2. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности

формируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.4. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

- создавать представительства и структурные подразделения Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с администрацией Новооскольского муниципального округа Белгородской области;

- осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям;

- заключать договоры и контракты с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

- устанавливать систему, форму оплаты труда в соответствии с действующими утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Белгородской области и администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области, размер надбавок и доплат в виде коэффициентов в пределах имеющихся денежных средств;

- размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

3.5. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение муниципального задания;

- осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

- своевременно предоставлять статистическую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

- добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

- обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.6. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) других юридических лиц.

- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.7. В Учреждении могут создаваться комиссии и совещательные органы: правление, художественный совет, методический совет и т.п.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности начальником управления культуры администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

Во время его отсутствия обязанности директора Учреждения выполняет один из его заместителей.

4.3. Директор Учреждения в своей деятельности подотчетен управлению культуры администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

4.4. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия.

4.5. Директор Учреждения:

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения, несет полную ответственность за результаты работы Учреждения;

- руководит организационной, методической и административно - хозяйственной деятельностью Учреждения;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, обеспечивает его целостную сохранность, целевое и эффективное использование;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам и функциям, установленным настоящим Уставом;

- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, финансовых органах Новооскольского муниципального округа Белгородской области по учету ассигнований, выделяемых из бюджета Новооскольского муниципального округа Белгородской области;

- заключает и расторгает с работниками трудовые договора, утверждает правила внутреннего распорядка;

- издает приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, утверждает Положения, инструкции, штатное расписание и другие внутренние документы Учреждения, регламентирующие его деятельность;

- заключает договора с организациями различных форм собственности и выдает доверенности;

- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово - хозяйственной деятельности;

- организует мероприятия по охране труда, обучению работников Учреждения правилам пожарной безопасности, осуществляет контроль по их исполнению;

- отвечает за укрепление материально-технической базы Учреждения, повышение квалификации специалистов и профессионального уровня коллектива;

- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с распоряжениями Учредителя, законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

4.6. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Имущество Учреждения относится к муниципальной собственности муниципального образования – Новооскольского муниципального округа Белгородской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Собственником имущества является Новооскольский муниципальный округ Белгородской области.

5.2. Земельные участки предоставляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учреждению собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в органах Федерального казначейства.

5.7. Финансовые средства Учреждения формируются за счет:

5.7.1. Субсидий из бюджета Новооскольского муниципального округа Белгородской области и других поступлений от Учредителя;

5.7.2. Средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5.7.3. Добровольных пожертвований организаций, благотворительных фондов и граждан;

5.7.4. Средств в виде грантов, полученных в соответствии законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

5.7.5. Иных средств, поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.9. Учреждение не вправе:

5.9.1. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами и предоставлять займы;

5.9.2. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником имущества, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.10. Учреждение вправе совершать крупные сделки с предварительного согласия Учредителя, при этом получать согласие Учредителя необходимо независимо от источников финансового обеспечения такой сделки.

5.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет управление культуры администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, нормативно - правовыми актами администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и администрации Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

6.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения, изменении его типа сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок изменения Устава

7.1. Изменения в Уставе утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодателем Российской Федерации.

7.2. Принятые и утвержденные в установленном порядке изменения в Уставе регистрируются в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

7.3. Изменения в Уставе вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Новооскольского муниципального округа
Белгородской области

от 17 декабря 2024 года № 681

Перечень
мероприятий по изменению типа муниципального казенного учреждения
культуры «Новооскольская клубная система»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	Представление документов на государственную регистрацию Устава в новой редакции	В течение 3-х дней с момента вступления в силу постановления об изменении типа учреждения	Руководитель муниципального учреждения
2	Издание приказа по учреждению об изменении типа учреждения	Не позднее дня, следующего за днем государственной регистрации изменения типа учреждения в ЕГРЮЛ	Руководитель муниципального учреждения
3	Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, СНИЛС руководителя, приказа о назначении, актуальной карточки учреждения в управление финансов и бюджетной политики	В течение 2-х дней с момента внесения изменения в ЕГРЮЛ	Руководитель муниципального учреждения
4	Размещение информации об изменении типа учреждения на сайте учреждения	В течение 3-х дней с даты регистрации в ЕГРЮЛ	Руководитель муниципального учреждения
5	Внесение изменений в бланки учреждения (письма, приказы), замена печатей и штампов	В течение 3-х дней с даты регистрации в ЕГРЮЛ	Руководитель муниципального учреждения
6	Внесение изменений в реестр участников бюджетного процесса в электронной форме в государственной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	В течение 3-х дней с момента предоставления выписки с ЕГРЮЛ	Управление финансов и бюджетной политики
7	Направление в Управление федерального казначейства по Белгородской области карточки образцов подписей и заявления на	В течение 1 рабочего дня с момента включения изменений в реестр участников	Руководитель муниципального учреждения

	открытие лицевых счетов	бюджетного процесса в электронной форме в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	
8	Заккрытие лицевых счетов казенного учреждения в Управлении федерального казначейства по Белгородской области	Не позднее 29 декабря 2024 года	Руководитель муниципального учреждения
9	Уведомление контрагентов об изменении типа учреждения и подготовка дополнительных соглашений к действующим договорам (контрактам)	В течение 10-ти дней с даты регистрации в ЕГРЮЛ	Руководитель муниципального учреждения
10	Внесение изменений в трудовые договоры (подготовка дополнительных соглашений), трудовые книжки работников учреждения и в другие локальные акты учреждения	В соответствии с действующим законодательством	Руководитель муниципального учреждения
11	Составление перечня видов услуг и работ, составление муниципального задания	В течение 4-х рабочих дней с момента внесения изменений в ЕГРЮЛ	Управление культуры
12	Заключение Соглашения на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания	В течение 1-го рабочего дня с момента утверждения муниципального задания	Управление финансов и бюджетной политики
13	Утверждение Плана финансово-хозяйственной деятельности	В течение 5 рабочих дней с момента заключения Соглашения на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания	Руководитель муниципального учреждения
14	Приведение в соответствие плана-графика на сайте закупок, внесение изменений в реестр контрактов	Согласно 44-ФЗ	Руководитель муниципального учреждения

