



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Новый Оскол

«18» января 2024 г.

№ 32-р

**О муниципальном этапе регионального
конкурса общественно значимых
проектов, реализуемых территориальным
общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа**

В соответствии с распоряжением правительства Белгородской области от 09 января 2024 года № 21-рп «О проведении конкурса общественно значимых проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением в муниципальных образованиях Белгородской области», постановлением администрации Новооскольского городского округа от 28 марта 2019 года № 186 «Об утверждении муниципальной программы Новооскольского городского округа «Развитие общественного самоуправления, социальной активности населения в Новооскольском городском округе» и в целях поддержки территориального общественного самоуправления Новооскольского городского округа:

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальном этапе регионального конкурса общественно значимых проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением Новооскольского городского округа (приложение № 1).

1.2. Состав муниципальной конкурсной комиссии (приложение № 2).

2. Главам территориальных администраций администрации Новооскольского городского округа, управлению городского хозяйства администрации Новооскольского городского округа, организационному отделу Совета депутатов Новооскольского городского округа во взаимодействии с органами территориального общественного самоуправления обеспечить привлечение активистов территориального общественного самоуправления и жителей Новооскольского городского округа к участию в конкурсе общественно значимых проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации Новооскольского городского округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского городского округа <https://novyjoskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Новооскольского городского округа по социальному развитию Евсееву А.А.

**Глава администрации
Новооскольского городского округа**



А.Н. Гриднев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Новооскольского городского округа
от 18 января 2024 года № 32-р

Положение
о муниципальном этапе регионального конкурса
общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном этапе регионального конкурса общественно значимых проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением Новооскольского городского округа (далее соответственно – Положение, Конкурс, ТОС) определяет основные задачи и принципы проведения Конкурса, требования к участию в Конкурсе, порядок проведения, сроки и организацию Конкурса, а также порядок финансирования.

1.2. Целью проведения Конкурса является создание условий для развития на территории Новооскольского городского округа ТОС, реализующих на территории Новооскольского городского округа проекты по одному из следующих направлений:

- благоустройство общественного пространства;
- природоохранная деятельность, экологическая культура и безопасность;
- сохранение исторического и культурного наследия, народных традиций и промыслов, развитие въездного туризма;
- развитие физической культуры и спорта;
- проведение воспитательно - патриотической работы среди молодежи.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- заявитель – ТОС, подавшее пакет документов на участие в Конкурсе;
- заявка – пакет документов, включающий общественно значимый проект, подаваемый заявителем для участия в Конкурсе;
- конкурсный отбор, конкурс – мероприятия, связанные с оценкой, анализом и выбором проектов ТОС с наиболее высокими оценочными показателями;
- муниципальная конкурсная комиссия – коллегиальный орган, уполномоченный принимать решения по вопросам организации, проведения муниципального этапа Конкурса на территории Новооскольского городского округа;
- общественно значимый проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на реализацию общественных инициатив в области развития гражданского общества и повышения гражданской активности населения по соответствующим направлениям, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Положения;
- защита проекта – представление презентации проекта ТОС на заседании муниципальной конкурсной комиссии.

1.4. Организационно-методическое сопровождение проведения Конкурса осуществляется организационным отделом администрации Новооскольского городского округа (далее – Организатор).

1.5. Срок проведения Конкурса и отдельных его этапов определяется распоряжением администрации Новооскольского городского округа.

II. Основные задачи и принципы проведения Конкурса

2.1. Основными задачами проведения Конкурса являются:

- поддержка и развитие социально значимой деятельности ТОС;
- содействие решению вопросов, актуальных для жителей Новооскольского городского округа, путем повышения активности и заинтересованности ТОС в участии и решении данных вопросов;
- усиление взаимодействия ТОС Новооскольского городского округа в решении общественно важных вопросов соответствующих территорий.

2.2. Работа по организации и проведению Конкурса основывается на следующих принципах:

- добровольность участия ТОС в Конкурсе;
- равенство прав ТОС в Конкурсе;
- состязательность при рассмотрении заявок.

III. Требования к участию в Конкурсе

3.1. Участниками Конкурса являются ТОС, учрежденные в соответствии с частью 5 статьи 27 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и осуществляющие деятельность на территории Новооскольского городского округа. Решение об участии в Конкурсе принимается в соответствии с уставом ТОС.

3.2. Для участия в Конкурсе ТОС представляет пакет документов (далее – заявка), включающий:

- 1) общественно значимый проект по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) смету расходов на реализацию мероприятий проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 3) заверенную в установленном порядке копию устава ТОС;
- 4) заверенную в установленном порядке копию протокола собрания (конференции) ТОС, на котором рассматривался вопрос об участии в Конкурсе и выдвижении данного общественно значимого проекта для участия в Конкурсе;
- 5) согласия на обработку персональных данных участников общественного значимого проекта, а также руководителя ТОС, согласия на обработку персональных данных разрешенных субъектов персональных данных для распространения по формам согласно приложениям № 3 – 4 к настоящему Положению;
- 6) согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике Конкурса, о подаваемой участником Конкурса заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с Конкурсом по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.3. Для участия в Конкурсе один ТОС имеет право подать не более одной заявки по одному направлению, указанному в пункте 1.2 раздела I настоящего Порядка. В случае подачи более одной заявки по одному направлению

к участию в Конкурсе допускается заявка, поданная первой, в соответствии с журналом учета поступления заявок.

3.4. Заявки, поступившие на участие в Конкурсе после окончания установленного срока приема заявок, к участию в Конкурсе не допускаются.

Заявка также считается не допущенной к участию в Конкурсе, если в результате рассмотрения будет выявлено:

- несоответствие общественно значимого проекта ни одному из направлений, указанных в пункте 1.2 раздела I настоящего Порядка;

- содержащая недостоверные сведения о результатах собрания (конференции) ТОС, на котором рассматривался вопрос об участии в Конкурсе и выдвижении данного общественно значимого проекта для участия в Конкурсе.

Грамматические ошибки, опiski не являются основанием для недопущения заявки к участию в Конкурсе.

3.5. Пакет документов, направленный для участия в конкурсе, может быть отозван до окончания срока приема документов путем направления на муниципальном этапе в муниципальную конкурсную комиссию, на региональном этапе - Организатору соответствующего письменного обращения заявителя.

3.6. Отозванное заявление не учитывается при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе.

IV. Порядок проведения, сроки и организация Конкурса

4.1. Администрация Новооскольского городского округа проводит информационную работу о проведении Конкурса, условиях участия и сроках приема заявок на участие в Конкурсе.

4.2. Администрация Новооскольского городского округа формирует муниципальную конкурсную комиссию, определяет ее количественный и персональный состав, порядок работы.

Состав муниципальной конкурсной комиссии формируется в количестве 9 человек.

4.3. Прием заявок муниципальной конкурсной комиссией осуществляется с 19 января 2024 года по 13 февраля 2024 года секретарем муниципальной конкурсной комиссии.

4.4. Заседание муниципальной конкурсной комиссии проводится в срок до 16 февраля 2024 года с целью рассмотрения поступивших заявок, определения не допущенных к участию в Конкурсе заявок, определения финалистов муниципального этапа Конкурса, которые примут участие в региональном Конкурсе. На заседании муниципальной конкурсной комиссии по определению финалистов проводится защита проектов. Защита проектов проводится при непосредственном участии представителя(ей) ТОС.

Заявки оцениваются членами муниципальной конкурсной комиссии по пятибалльной системе по каждому из следующих показателей:

1 показатель: социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

2 показатель: обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязи предлагаемых мероприятий);

3 показатель: устойчивость проекта (перспектива продолжения деятельности).

По итогам защиты проектов муниципальная конкурсная комиссия определяет финалистов. Öffentlichно значимые проекты – финалисты муниципального этапа Конкурса должны быть представлены по разным направлениям, указанным в пункте 1.2 раздела I настоящего Положения. Определение финалистов муниципального этапа Конкурса осуществляется путем открытого голосования членов муниципальной конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов муниципальной конкурсной комиссии, решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии. По итогам заседания муниципальной конкурсной комиссии оформляется протокол заседания, который подписывается всеми членами, присутствующими на заседании муниципальной конкурсной комиссии.

4.5. По итогам Конкурса ТОС, общественно значимые проекты которых признаны финалистами, вручаются Дипломы.

4.6. Муниципальная конкурсная комиссия в срок до 22 февраля 2024 года представляет в министерство общественных коммуникаций Белгородской области (г. Белгород, Соборная площадь, д. 4, каб. 402) решение муниципальной конкурсной комиссии об определении финалистов муниципального этапа Конкурса с приложением общественно значимых проектов – финалистов муниципального этапа для участия в региональном Конкурсе.

4.7. Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского городского округа <https://novyjorskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> в сети Интернет.

**Приложение № 1
к Положению о муниципальном этапе
регионального конкурса
общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным
общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа**

Форма

**Заявка на участие в конкурсе общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным общественным самоуправлением
в муниципальных образованиях Белгородской области**

Наименование проекта

Направление

Наименование ТОС

Руководитель ТОС

Номер телефона руководителя ТОС

Ф.И.О., должность ответственного за реализацию проекта от администрации
муниципального образованияНомер телефона ответственного за реализацию проекта от администрации
муниципального образования_____
(руководитель ТОС)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)_____
(должность ответственного лица)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Описание проекта

1. На решение какой проблемы направлен проект (краткое описание проблемы, не более 1/2 страницы)

2. Цель проекта

3. Задачи Проекта (конкретные шаги, действия, которые приведут к достижению главной цели проекта):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

4. Целевая группа проекта (пользователи проекта)

5. Ожидаемые результаты проекта

6. Дата начала и окончания реализации проекта _____ / _____

7. Стоимость реализации проекта: _____ тыс. рублей;

Календарный план-график реализации мероприятий проекта

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата начала | Дата окончания | Ответственный за мероприятие | Объем денежных средств, направленных на реализацию мероприятий проекта |
|-------|--------------------------|-------------|----------------|------------------------------|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

**Смета расходов
на реализацию мероприятий**

(наименование проекта)

| № п/п | Направления расходования средств | Финансирование, руб. |
|----------|----------------------------------|----------------------|
| 1. | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ИТОГО: | | |
| ВСЕГО | | |

Руководитель ТОС

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о муниципальном этапе
регионального конкурса
общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным
общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа

Оценочная ведомость члена конкурсной комиссии

| № п/п | Наименование ТОС, проекта | 1 показатель Социальная эффективность | 2 показатель Финансовая обоснованность | 3 показатель Устойчивость проекта |
|----------|------------------------------|--|---|--|
| | | | | |

1 показатель: Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем).

2 показатель: Финансовая обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязи предлагаемых мероприятий).

3 показатель: Устойчивость проекта (перспектива продолжения деятельности).

Член комиссии: _____ (подпись) (_____) (Ф.И.О.)

Примечания:

критерии балльной шкалы:

«0» - проект полностью не соответствует данному критерию;

«1» - проект в малой степени соответствует данному критерию;

«2» - проект в незначительной степени соответствует данному критерию;

«3» - проект в средней степени соответствует данному критерию;

«4» - проект в значительной степени соответствует данному критерию;

«5» - проект полностью соответствует данному критерию.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном этапе
регионального конкурса
общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным
общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(заполняется в отношении руководителя ТОС, главного бухгалтера и членов коллегиального исполнительного органа (при наличии), иных участников проекта)

Я, субъект персональных данных _____
 _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 проживающий(-ая) по адресу _____
 _____,
 основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____
 _____,
 (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
 в лице моего представителя (если есть) _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 проживающего(-ей) по адресу _____,
 основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____
 _____,
 (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
 действующего(-ей) на основании _____,
 (наименование документа, подтверждающего полномочия
 представителя, и его реквизиты)

на основании статей 9, 10, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству общественных коммуникаций Белгородской области (г. Белгород, пл. Соборная, д. 4) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных (фото- и видеоизображений, голоса), их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- контактный телефон;
- сведения о месте работы (наименование и должность);
- фотоизображение;
- видеоизображение;

- голос;
- другая информация.

Настоящее согласие действует _____
(срок)

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более 6 месяцев.

(подпись субъекта персональных данных)

(число, месяц, год)

Приложение № 4
к Положению о муниципальном этапе
регионального конкурса
общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным
общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, субъект персональных данных _____,
 _____,
 _____ (фамилия, имя, отчество)
 проживающий(-ая) по адресу _____,
 _____,
 _____ основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____,
 _____,
 _____ (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
 в лице моего представителя (если есть) _____,
 _____ (фамилия, имя, отчество)
 проживающего(-ей) по адресу _____,
 _____ основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____,
 _____,
 _____ (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
 действующего(-ей) на основании _____,
 _____ (наименование документа, подтверждающего полномочия
 представителя, и его реквизиты)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение подлежащих обработке персональных данных Оператором – министерством общественных коммуникаций Белгородской области с целью размещения информации на официальном сайте dkr31.ru, в региональных и муниципальных средствах массовой информации, а также на официальных страницах в сети Интернет в следующем порядке:

| Категория персональных данных | Перечень персональных данных | Разрешение к распространению (да/нет) | Условия и запреты |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Общие | фамилия | | |
| | имя | | |
| | отчество | | |

| | | | |
|----------------|------------------|--|--|
| | год рождения | | |
| Биометрические | фотоизображение | | |
| | видеоизображение | | |
| | голос | | |

Настоящее согласие действует до отзыва согласия субъектом персональных данных.

Субъект персональных данных:

_____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Контактная информация _____

(контактный телефон / электронная почта / почтовый адрес)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 5
к Положению о муниципальном этапе
регионального конкурса
общественно значимых проектов,
реализуемых территориальным
общественным самоуправлением
Новооскольского городского округа

Форма

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике
Конкурса, о подаваемой участником Конкурса заявке, иной информации
об участнике Конкурса, связанной с Конкурсом

(оформляется на бланке ТОС)

_____ (наименование ТОС)
в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя ТОС или иного лица, наделенного полномочиями)
действующего на основании _____,
(наименование учредительного документа или документа,
наделяющего полномочиями)
выражает согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации
об _____
(наименование ТОС)
как участнике Конкурса общественно значимых проектов, реализуемых
территориальным общественным самоуправлением в муниципальных образованиях
Белгородской области, о подаваемом предложении (заявке), иной информации,
связанной с Конкурсом.

(дата)_____
(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Новооскольского городского округа
от 18 января 2024 года № 32-р

Состав муниципальной конкурсной комиссии

- | | |
|------------------------------------|---|
| Евсеева Алла Александровна | - первый заместитель главы администрации Новооскольского городского округа по социальной политике, председатель муниципальной конкурсной комиссии |
| Попова Александра Ивановна | - председатель Совета депутатов Новооскольского городского округа, заместитель председателя муниципальной конкурсной комиссии (по согласованию) |
| Корабельникова Ирина Викторовна | - начальник организационного отдела Совета депутатов Новооскольского городского округа, секретарь муниципальной конкурсной комиссии (по согласованию) |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Бригаденко Людмила Игоревна | - директор МБУ «Новооскольский Центр искусств и ремесел» |
| Жогина Диана Дмитриевна | - начальник отдела правовой экспертизы правового управления администрации Новооскольского городского округа |
| Кучерявенко Валентина Николаевна | - заместитель главы администрации Новооскольского городского округа по строительству, транспорту, жилищно-коммунальному хозяйству и связи – начальник управления городского хозяйства администрации Новооскольского городского округа |
| Попова Ольга Тихоновна | - генеральный директор АНО ЦСИ «Единство», член Общественного Совета |
| Прокущенко Лариса Дмитриевна | - заместитель главы администрации Новооскольского городского округа – руководитель аппарата главы администрации Новооскольского городского округа |
| Шляхов Валерий Алексеевич | - начальник отдела проектного управления администрации Новооскольского городского округа |