

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НОВООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Тридцать третье заседание Совета депутатов Новооскольского городского округа первого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25 декабря 2020 года

№ 558

Об утверждении Порядка регистрации устава Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление Новооскольского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 03 октября 2009 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новооскольского городского округа **Совет депутатов Новооскольского городского округа р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок регистрации устава Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление Новооскольского городского округа (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Вперёд» и разместить на официальном сайте Совета депутатов Новооскольского городского округа в сети Интернет <http://www.novoskoladmin.ru>.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Новооскольского городского округа по местному самоуправлению, нормативно – правовой деятельности и общественному правопорядку (Локтионов А.С.).

**Председатель Совета депутатов
Новооскольского городского округа**



Попова

А.И. Попова

Утвержден
решением Совета депутатов
Новооскольского городского округа
от 25 декабря 2020 г. № 558

**Порядок
регистрации устава Местной общественной организации
Территориальное общественное самоуправление Новооскольского
городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру регистрации устава Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление (далее – ТОС) Новооскольского городского округа.

1.2. Уполномоченным органом местного самоуправления Новооскольского городского округа, осуществляющим регистрацию устава ТОС, является Совет депутатов Новооскольского городского округа (далее – уполномоченный орган).

1.3. ТОС считается учреждённым с момента регистрации устава ТОС уполномоченным органом местного самоуправления Новооскольского городского округа.

2. Порядок регистрации устава ТОС

2.1. Для регистрации устава ТОС в уполномоченный орган подаются следующие документы:

2.1.1. Заявление о регистрации устава ТОС (Приложение №1).

2.1.2. Два экземпляра устава ТОС, принятого учредительным собранием (конференцией).

2.1.3. Копия протокола учредительного собрания (конференции), в котором содержатся принятые решения об организации и осуществлении ТОС на определённой территории, наименование ТОС.

2.1.4. Список участников учредительного собрания (конференции).

2.1.5. Решение Совета депутатов Новооскольского городского округа «Об установлении границ Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление.

2.2. В уставе ТОС должны быть установлены:

2.2.1. Территория, на которой осуществляется ТОС.

2.2.2. Цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС.

2.2.3. Порядок формирования прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС.

2.2.4. Порядок принятия решений.

2.2.5. Порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами.

2.2.6. Порядок прекращения осуществления ТОС.

2.3. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

2.3.1. О регистрации устава ТОС.

2.3.2. Об отказе в регистрации устава ТОС.

2.4. Уполномоченный орган вправе отказать в регистрации устава ТОС в случаях:

2.4.1. Несоответствия устава ТОС федеральному законодательству, закону Белгородской области, муниципальным правовым актам, настоящему Порядку.

2.4.2. Непредставления документов указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.4.3. Отсутствие в уставе ТОС информации указанной в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в регистрации устава ТОС заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения.

Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации устава ТОС при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

3. Порядок регистрации изменений и дополнений в устав ТОС

3.1. Для регистрации изменений и дополнений вносимых в устав ТОС, в уполномоченный орган подаются следующие документы:

3.1.1. Заявление о внесении изменений и дополнений в устав ТОС.

3.1.2. Изменения и дополнения, вносимые в устав ТОС, в двух экземплярах.

3.1.3. Копия протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержатся принятые решения.

3.1.4. Список участников учредительного собрания (конференции).

3.2. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

3.2.1. О регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС.

3.2.2. Об отказе в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС.

3.3. Уполномоченный орган, вправе отказать в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, в случаях:

3.3.1. Несоответствия изменений и дополнений вносимых в устав ТОС, федеральному законодательству, закону Белгородской области, Уставу Новооскольского городского округа, муниципальным правовым актам, настоящему Порядку.

3.3.2. Непредставления документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.4. В случае отказа в регистрации устава ТОС заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения.

Отказ в регистрации изменений и дополнений вносимых в устав ТОС, не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации

изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

4. Ведение реестра уставов ТОС

4.1. Уполномоченный орган ведёт реестр уставов ТОС в электронном виде, а также на бумажном носителе (Приложение №2).

4.2. Реестр уставов ТОС содержит информацию о прошедших регистрацию уставах ТОС и внесенных изменениях и дополнениях в уставы ТОС.

5. Заключительные положения

Отказ в регистрации устава ТОС, изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.



Приложение №1
к Порядку регистрации устава
Местной общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление Новооскольского
городского округа

**Председателю Совета депутатов
Новооскольского городского округа**

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

проживающего(й) по адресу:

тел. _____

Заявление

Прошу зарегистрировать Устав Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «_____», осуществляемого свою деятельность на территории, установленной решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от «___» _____ 20__ г. № ___, принятый решением _____ протокол № __ от «___» _____ 20__ г.
(учредительного собрания/конференции)

Приложение:

1. Устав Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление «_____» на ___ л. в 2 экз.
2. Копия протокола учредительного собрания (конференции) на ___ л. в 1 экз.
3. Список участников учредительного собрания (конференции) на ___ л. в 1 экз.
4. Решение Совета депутатов Новооскольского городского округа «Об установлении границ Местной общественной организации Территориальное общественное самоуправление на ___ л. в 1 экз.

**Председатель
Местной общественной организации
ТОС «_____»**



ПОДПИСЬ

Ф.И.О.

Приложение №2
к Порядку регистрации устава
Местной общественной организации
Территориальное общественное
самоуправление Новооскольского
городского округа

РЕЕСТР
уставов Местных общественных организаций
Территориальное общественное самоуправление
Новооскольского городского округа

№ п/п	Дата и номер правового акта о регистрации устава	Дата и номер учредительного собрания/ конференции об утверждении устава ТОС	Дата и номер решения об установлении границ ТОС	Наименование ТОС	Ф.И.О., контактный телефон председателя ТОС	Даты внесения изменений и дополнений в устав	Примечание

