

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НОВООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Пятьдесят третье заседание Совета депутатов Новооскольского городского округа первого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

26 апреля 2022 года

№ 764

**Об условиях приватизации
муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Новооскольского городского округа, утвержденным решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от 28 декабря 2018 года № 146, решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от 21 марта 2019 года № 206 «Об утверждении Порядка планирования и принятий решений об условиях приватизации муниципального имущества Новооскольского городского округа», решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от 24 декабря 2021 года № 700 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности Новооскольского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» **Совет депутатов Новооскольского городского округа р е ш и л:**

1. Провести приватизацию следующего муниципального имущества без объявления цены в электронной форме:

1.1. ЛОТ № 1: нежилое здание, общей площадью 75,0 кв. м, с кадастровым номером 31:19:1606001:261, расположенное по адресу: Белгородская область, Новооскольский район, с. Богдановка, ул. Почтовая, д. 66. Земельный участок общей площадью 229,0 кв. м, с кадастровым номером 31:19:1606001:260, разрешенное использование – для амбулаторно-поликлинического обслуживания, расположенный по адресу: Белгородская область, Новооскольский район, с. Богдановка, ул. Почтовая, д. 66.

Ограничения (обременения) отсутствуют.

Начальная цена продажи муниципального имущества не определяется.

Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение

предшествующего года: продажа на аукционе в электронной форме, итоги которой подводились 12 января 2022 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок. Продажа посредством публичного предложения в электронной форме, итоги которой подводились 01 апреля 2022 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок.

1.2. ЛОТ № 2: нежилое помещение общей площадью 69,3 кв. м, с кадастровым номером 31:19:1502001:596, расположенное по адресу: Белгородская область, Новооскольский район с. Покрово-Михайловка, ул. Школьная, д. 18, кв. 2.

Характеристика нежилого помещения: количество этажей - 1, фундаменты – бетонный ленточный; наружные и внутренние капитальные стены – деревянные; перегородки – деревянные, ДСП; перекрытия чердачные – деревянные; крыша – шифер; полы - дощатые; проемы оконные – двухстворчатые глухие, проемы дверные – простые; отделка наружная – обложен кирпичом, отделка внутренняя - штукатурка, побелка.

Ограничения (обременения) отсутствуют.

Начальная цена продажи муниципального имущества не определяется.

Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение предшествующего года: продажа на аукционе в электронной форме, итоги которой подводились 02 декабря 2021 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок. Продажа посредством публичного предложения в электронной форме, итоги которой подводились 04 марта 2022 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок.

2. Способ приватизации имущества – продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме. Продавцом муниципального имущества является администрация Новооскольского городского округа. Уполномоченным представителем продавца является комиссия по приватизации муниципального имущества (заместитель председателя комиссии – Прибылых И.В.).

Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется в электронной форме на сайте электронной торговой площадки РТС-Тендер.

3. Форма торгов – электронная. Форма подачи предложений о цене - предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

4. Средства платежа – валюта Российской Федерации. Порядок оплаты – единовременный платеж в течение 10 рабочих дней с даты подписания договора купли-продажи.

5. Договор купли-продажи имущества заключается с победителем в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи без объявления цены.

6. Передача муниципального имущества покупателю и оформление права собственности на приобретаемое имущество осуществляется не позднее чем через 30 дней со дня полной оплаты имущества.

7. Утвердить содержание информационного сообщения о проведении продажи муниципального имущества Новооскольского городского округа без объявления цены (Приложение).

8. Уполномоченному органу администрации Новооскольского городского округа подготовить необходимую документацию о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены и провести в соответствии с действующим законодательством приватизацию имущества, находящегося

в муниципальной собственности Новооскольского городского округа, разместить данную документацию о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены в сети «Интернет» на электронной площадке «РТС-тендер» <http://www.rts-tender.ru>, официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru> и на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского городского округа в сети Интернет <http://www.oskoladmin.ru>.

9. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Новооскольского городского округа «Вперед» и разместить на официальном сайте Совета депутатов Новооскольского городского округа в сети «Интернет» <http://www.novoskoladmin.ru>.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Новооскольского городского округа по агропромышленному комплексу, имущественным и земельным отношениям (Криушичев Н.А.)

**Председатель Совета депутатов
Новооскольского городского округа**



А.И. Попова

А.И. Попова

Утверждено
решением Совета депутатов
Новооскольского городского округа
от 26 апреля 2022 года № 764

Информационное сообщение о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме

Администрация Новооскольского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», а также на основании Прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности Новооскольского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденного решением Совета депутатов Новооскольского городского округа от 24 декабря 2021 года № 700, сообщает о продаже объектов муниципального имущества путем проведения открытого аукциона в электронной форме.

1. Общие положения

1. Собственник выставляемого на торги муниципального имущества Новооскольский городской округ.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации муниципального имущества - Совет депутатов Новооскольского городского округа.

3. Реквизиты решений об условиях приватизации муниципального имущества – решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от ____ 20__ года № ____.

4. Организатор аукциона по продаже имущества.

Наименование: ООО «РТС-тендер».

Адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, 23А.

Сайт – [http:// www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

5. Продавец.

Наименование: Администрация Новооскольского городского округа.

Адрес: 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. 1 Мая, 2.

E-mail: bezuh@no.belregion.ru.

Телефон: +7 (47233) 4-83-23

6. Способ приватизации имущества – продажа муниципального имущества без объявления цены.

7. Форма торгов – электронная. **Форма подачи предложений о цене** - предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

8. Место подачи (приема) заявок и подведения итогов торгов: электронная торговая площадка <http://www.rts-tender.ru/>.

9. Дата и время начала подачи (приема) заявок – 02 мая 2022 года с 08 часов 00 минут. Подача заявок осуществляется круглосуточно.

10. Дата и время окончания подачи (приема) заявок – 30 мая 2022 года в 17 часов 00 минут.

11. Дата, время и место подведения итогов продажи без объявления цены – 01 июня 2022 года в 09 часов 30 минут на электронной площадке ООО «РТС-тендер» [http:// www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское, при исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – Московское.

2. Сведения о муниципальном имуществе, выставленном на продажу без объявления цены в электронной форме.

ЛОТ № 1: нежилое здание, общей площадью 75,0 кв. м, с кадастровым номером 31:19:1606001:261, расположенное по адресу: Белгородская область, Новооскольский район, с. Богдановка, ул. Почтовая, д. 66. Земельный участок общей площадью 229,0 кв. м, с кадастровым номером 31:19:1606001:260, разрешенное использование – для амбулаторно-поликлинического обслуживания, расположенный по адресу: Белгородская область, Новооскольский район, с. Богдановка, ул. Почтовая, д. 66.

Ограничения (обременения) отсутствуют.

Начальная цена продажи муниципального имущества не определяется.

Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение предшествующего года: продажа на аукционе в электронной форме, итоги которой подводились 12 января 2022 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок. Продажа посредством публичного предложения в электронной форме, итоги которой подводились 01 апреля 2022 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок.

ЛОТ № 2: нежилое помещение общей площадью 69,3 кв. м, с кадастровым номером 31:19:1502001:596, расположенное по адресу: Белгородская область, Новооскольский район, с. Покрово-Михайловка, ул. Школьная, д. 18, кв. 2.

Характеристика нежилого помещения: количество этажей - 1, фундаменты – бетонный ленточный; наружные и внутренние капитальные стены – деревянные; перегородки – деревянные, ДСП; перекрытия чердачные – деревянные; крыша – шифер; полы - дощатые; проемы оконные – двухстворчатые глухие, проемы дверные – простые; отделка наружная – обложен кирпичом, отделка внутренняя - штукатурка, побелка.

Ограничения (обременения) отсутствуют.

Начальная цена продажи муниципального имущества не определяется.

Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение предшествующего года: продажа на аукционе в электронной форме, итоги которой подводились 02 декабря 2021 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок. Продажа посредством публичного предложения в электронной форме, итоги которой подводились 04 марта 2022 года, признана несостоявшейся в связи с отсутствием поданных заявок.

3. Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронных торгах Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов.

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора [http:// www. help.rts-tender.ru](http://www.help.rts-tender.ru).

4. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении продажи без объявления цены размещается в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://www.rts-tender.ru>, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru>, официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского городского округа в сети Интернет <http://www.oskoladmin.ru>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты недвижимости.

Осмотр осуществляется с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее дня окончания подачи заявок на участие в продаже имущества без объявления цены. Плата за осмотр такого имущества не взимается.

По вопросам осмотра объекта – муниципального объекта недвижимости обращаться в отдел муниципального имущества управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа по адресу: 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. 1 Мая, д. 2, в рабочие дни с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут; с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Контактный телефон: 8 (47233) 4-83-23.

С момента начала приема заявок каждому претенденту предоставляется возможность ознакомления с дополнительной информацией (форма заявки,

подробная характеристика объектов, условия договора купли-продажи и т.д.) в отделе муниципального имущества управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа по адресу: 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. 1 Мая, д. 2 и на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского городского округа в сети Интернет <http://www.oskoladmin.ru>.

5. Порядок подачи и отзыва заявки на участие в продаже муниципального имущества без объявления цены в электронной форме

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ООО «РТС-тендер» в торговой секции «Имущество» из личного кабинета претендента.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Претенденты посредством использования личного кабинета на электронной площадке размещают заявку на участие в торгах, согласно приложению к информационному сообщению о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении (приложение №1).

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность (копии всех его листов);

юридические лица:

- копии учредительных документов;
- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (при наличии печати) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их описание.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление

действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

После заполнения формы заявки её необходимо подписать электронной подписью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на каждый лот.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока на электронной площадке не регистрируются.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок, с указанием номера, даты и времени приема;
- конфиденциальность данных о претендентах и участниках.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Документооборот между претендентами, участниками и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

6. Ограничение участия в продаже отдельных категорий физических и юридических лиц.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %, а также юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Претендент не допускается к участию в продаже муниципального имущества без объявления цены по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже муниципального имущества без объявления цены является исчерпывающим.

7. Правила (порядок) подведения итогов продажи без объявления цены в электронной форме и определения ее победителя

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены оператор электронной площадки через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены.

Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены и должен содержать:

- а) сведения об имуществе;
- б) количество поступивших и зарегистрированных заявок;
- в) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;
- г) сведения о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их претендентов;
- д) сведения о Покупателе имущества;
- е) сведения о цене приобретения имущества, предложенной Покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

8. Порядок и срок заключения договора купли-продажи имущества

Договор купли-продажи имущества, заключается между Продавцом и победителем продажи без объявления цены в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи. (Приложение № 2).

При уклонении или отказе победителя от заключения договора купли-продажи в установленный срок победитель утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

9. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи

Оплата приобретенного имущества производится в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 10 рабочих дней со дня

заключения договора купли-продажи.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи имущества.

Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем по следующим реквизитам:

(Администрация Новооскольского городского округа л/с 04263205860)
ИНН 3114011379, КПП 311401001, номер счета банка получателя средств 40102810745370000018, номер счета получателя 03100643000000012600
Наименование банка: **ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области г. Белгород**, БИК 011403102 ,ОКТМО 14735000, КБК 850 114 02043 04 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.



Приложение №1
к информационному сообщению
о проведении продажи без объявления
цены в электронной форме

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)
действующий на основании¹ _____
(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия.....№, дата выдачи «.....»Г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства
Адрес регистрации по месту пребывания
Контактный телефон
ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): № ____
(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения.....
Почтовый адрес.....
Контактный телефон.....
Представитель Претендента ²
(Ф.И.О.) Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №
Паспортные данные представителя: серия№, дата выдачи «.....»Г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства
Адрес регистрации по месту пребывания
Контактный телефон.....

принял решение об участии в продаже в электронной форме Имущества (лота) без объявления цены:

Дата аукциона:..... № Лота....., Наименование Объекта (ов) (лота) аукциона, Адрес (местонахождение) Объекта (ов) (лота) аукциона
--

1. Претендент обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения продажи имущества без объявления цены в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении.
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
2. Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним.
3. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
5. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения продажи имущества без объявления цены в электронной форме, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта аукциона в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения Объекта аукциона.
6. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой продажи имущества,

внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с продажи имущества Объекта продажи имущества, а также приостановлением организации и проведения продажи имущества.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в проведении продажи имущества. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ
8. «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН ³ Претендента																				
КПП ⁴ Претендента																				

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии)

(подпись)



Приложение № 2
к информационному сообщению
о проведении продажи без объявления
цены в электронной форме

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
купли – продажи муниципального имущества №

г. Новый Оскол

«__» _____ 20__ г.

Администрация Новооскольского городского округа, в лице начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа Прибылых Ирины Викторовны, действующего на основании распоряжения администрации Новооскольского городского округа «О наделении правом подписи документов» от 14 октября 2021 года № 1266-р, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании протокола от «__» _____ 20__ года № _____ подведения итогов продажи недвижимого имущества, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. По настоящему договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель оплатить и принять в собственность недвижимое имущество Новооскольского городского округа – _____ площадью ___ кв. м, с кадастровым номером _____ (наименование объекта)

_____, расположенное по адресу: _____, и земельный участок общей площадью ___ кв.м, с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____ (в случае продажи имущества с земельным участком) (далее – Имущество).

1.2. Имущество находится в муниципальной собственности Продавца и принадлежит на праве собственности, о чем в едином государственном реестре недвижимости «__» _____ года сделана запись регистрации права № _____.

1.3. Продавец гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора Имущество никому не продано, не подарено, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит.

2. Стоимость и порядок оплаты

2.1. Стоимость Имущества составляет _____ (_____) рублей _____ копеек с НДС, в том числе стоимость земельного участка _____ рублей _____ копеек (в случае продажи имущества с земельным участком).

Покупатель самостоятельно исчисляет и уплачивает НДС отдельным платежным поручением по указанию налогового органа (указывается для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей).

Стоимость приобретаемого Покупателем Имущества установлена на основании протокола № _____ от «__» _____ 20__ года подведения итогов продажи недвижимого имущества.

2.2. Покупатель производит единовременно оплату стоимости имущества в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания настоящего Договора путем перечисления денежных средств по реквизитам: (Администрация Новооскольского городского округа л/с 04263205860) ИНН 3114011379, КПП 311401001, номер счета банка получателя средств 40102810745370000018, номер счета получателя 03100643000000012600 Наименование банка: **ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области г. Белгород**, БИК 011403102 ,ОКТМО 14735000, КБК 850 114 02043 04 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу

Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счет Продавца.

2.3. Покупатель принимает на себя все расходы, связанные с заключением и исполнением условий настоящего Договора, включая расходы на государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество (оплату установленных действующим законодательством налогов и сборов).

2.4. Стоимость Имущества не включает в себя плату за пользование земельным участком, на котором оно расположено, плата за земельный участок производится Покупателем самостоятельно по отдельным договорам с собственником участка, в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок передачи имущества, возникновение права собственности

3.1. После внесения Покупателем оплаты стоимости Имущества в соответствии с разделом 2 настоящего Договора Продавец в течение 10 (десяти) дней обязан передать, а Покупатель принять Имущество по акту приема-передачи (приложение 1 к настоящему Договору). Одновременно с подписанием акта приема-передачи Имущества Продавец передает Покупателю документы (либо копии документов), которыми он располагает относительно Имущества.

3.2. С момента принятия Имущества по акту приема-передачи Покупатель обязан в течение 20 (двадцати) дней за счет собственных средств произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество, подав

совместно с Продавцом необходимый комплект документов в регистрирующий орган.

3.3. До момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество Покупатель и Продавец не вправе совершать сделки с Имуществом.

3.4. Право собственности на Имущество, являющееся предметом Договора, переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Права и обязанности Продавца:

4.1.1. Продавец имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обращения в суд в случае неуплаты (неполной оплаты) Покупателем стоимости Имущества в размере, сроки и порядке, которые установлены в разделе 2 настоящего Договора, путем направления соответствующего письменного уведомления Покупателю заказным почтовым отправлением с уведомлением по адресу, указанному им в настоящем Договоре. Уведомление будет считаться врученным, в том числе, если Покупатель не явился в почтовое отделение и не получил соответствующее письмо с уведомлением о вручении, в результате чего письмо возвращено по истечении срока хранения.

4.1.2. Продавец обязуется после внесения Покупателем оплаты стоимости Имущества в соответствии с разделом 2 настоящего Договора передать по акту приема-передачи Имущество в срок, установленный в п. 3.1 настоящего Договора.

4.1.3. Продавец обязуется после подписания акта приема-передачи Имущества совместно с Покупателем подать необходимый комплект документов для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

4.2. Права и обязанности Покупателя:

4.2.1. Покупатель обязан произвести оплату в соответствии с условиями раздела 2 настоящего Договора.

4.2.2. Покупатель обязан принять Имущество по акту приема-передачи Имущества в срок, установленный Продавцом в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора.

4.2.3. С момента принятия Имущества по акту приема-передачи Покупатель обязан в срок, указанный в п. 3.2 настоящего Договора, подать совместно с Продавцом необходимый комплект документов в регистрирующий орган.

4.2.4. Покупатель обязуется одновременно с заключением настоящего Договора оформить земельные отношения в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Продавец не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора либо были заранее известны Покупателю во время осмотра Имущества или проверке его исправности при заключении

настоящего Договора.

5.3. В случае нарушения Покупателем срока оплаты стоимости Имущества, указанной в разделе 2 настоящего Договора, Покупатель выплачивает Продавцу неустойку (пеню) в размере 0,01% от цены Имущества за каждый календарный день просрочки.

6. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества

6.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества переходит к Покупателю с момента заключения Договора.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе: объявленная или фактическая война, гражданское волнение, эпидемия, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8. Прочие условия

8.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде заказными отправлениями.

8.4. Условия настоящего Договора являются обязательными к исполнению Сторонами с момента его заключения. Настоящий Договор действует до выполнения Сторонами всех обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.

8.5. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путём проведения переговоров, в случае их неурегулирования, споры рассматриваются в Арбитражном суде Белгородской области.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один - у Покупателя и один передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

8.7. К Договору прилагаются:

- акт приема – передачи (приложение 1);
- выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
- копия решения Совета депутатов Новооскольского городского округа Белгородской области от «__»_____г. №__ «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества»;
- копия протокола от «__»_____ 20__ года №_____ подведения итогов продажи недвижимого имущества.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Продавец:

Покупатель:

_____/_____/_____ / _____/_____ / _____/_____ /



Приложение

к договору от «__» _____ г. № ____
 купли-продажи недвижимого имущества,
 приобретенного посредством публичного
 предложения

А К Т ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

к договору от «__» _____ г. № ____ купли – продажи недвижимого имущества

г. Новый Оскол

«__» _____ 20__ года

Администрация Новооскольского городского округа, в лице начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа Прибылых Ирины Викторовны, действующего на основании распоряжения администрации Новооскольского городского округа «О наделении правом подписи документов» от 14 октября 2021 года № 1266-р, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии со ст. 556 Гражданского кодекса Российской Федерации составили настоящий акт приема-передачи к договору от «__» _____ 20__ года № ____ купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Новооскольского городского округа (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от «__» _____ 20__ года № ____ купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Новооскольского городского округа Продавец передал, а Покупатель принял _____ площадью ____ кв. м, (*наименование объекта*) с кадастровым номером _____, расположенное по адресу: _____, и земельный участок общей площадью ____ кв. м, с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____ (*указывается в случае продажи имущества с земельным участком*) (далее – Имущество).

2. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по оплате приобретаемого Имущества на основании платежных документов от «__» _____ 20__ года № ____, от «__» _____ 20__ года № ____.

3. Покупатель осмотрел выкупаемое Имущество в натуре, ознакомился с его качественными и количественными характеристиками, претензий к Продавцу по техническому состоянию Имущества не имеет. Обязательства Сторон по Договору исполнены в полном объеме.

4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью договора «__» _____ 20__ года № ____ купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Новооскольского городского округа.

5. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один - у Покупателя и один направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Продавец:

_____ / _____ /

Покупатель:

_____ / _____ /

