



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
НОВОСОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Восемнадцатое заседание Совета депутатов Новооскольского муниципального округа Белгородской области  
второго созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

24 сентября 2024 года

№ 158

**Об утверждении Положения о контрольно – счетной  
комиссии Новооскольского муниципального округа  
Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Новооскольского муниципального округа Белгородской области, **Совет депутатов Новооскольского муниципального округа Белгородской области р е ш и л :**

1. Утвердить Положение о контрольно-счетной комиссии Новооскольского муниципального округа Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 27 ноября 2018 года № 62 «Об утверждении Положения о контрольно – счетной комиссии Новооскольского городского округа»;

2) решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 31 января 2020 года № 446 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 27 ноября 2018 года № 62»;

3) решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 28 сентября 2021 года № 656 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 27 ноября 2018 года № 62».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вперед» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Новооскольского муниципального округа ([novyjoskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru](http://novyjoskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru)) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Новооскольского муниципального округа Белгородской области по местному самоуправлению, нормативно-правовой деятельности и общественному правопорядку (Локтионов А.С.).

**Председатель Совета депутатов  
Новооскольского муниципального округа**



*А.И. Попова*

**А.И. Попова**

**Приложение**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета депутатов  
Новооскольского муниципального округа  
Белгородской области  
от 24 сентября 2024 года № 158

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о контрольно – счетной комиссии**  
**Новооскольского муниципального округа Белгородской области**

**Статья 1. Статус контрольно – счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия Новооскольского муниципального округа Белгородской области (далее - контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом депутатов Новооскольского муниципального округа Белгородской области (далее – Совет депутатов) и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов.

4. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Новооскольского муниципального округа Белгородской области (далее – муниципальный округ).

5. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

6. Местонахождение и юридический адрес контрольно-счетной комиссии: 309640, Российская Федерация, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул.1 Мая, д.4.

**Статья 2. Правовые основы деятельности контрольно – счетной комиссии**

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Белгородской области, Устава Новооскольского муниципального округа Белгородской области, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

**Статья 3. Принципы деятельности контрольно – счетной комиссии**

Деятельность контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

#### **Статья 4. Состав контрольно – счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетной комиссии.

2. Председатель контрольно-счетной комиссии замещает муниципальную должность. Работники аппарата контрольно-счетной комиссии замещают должности муниципальной службы.

3. Права, обязанности и ответственность работников контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», законодательством Российской Федерации и Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. Структура и штатная численность контрольно-счетной комиссии определяется правовым актом Совета депутатов по представлению председателя контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной комиссии.

#### **Статья 5. Порядок назначения на должность председателя контрольно – счетной комиссии**

1. Председатель контрольно-счетной комиссии назначается на должность Советом депутатов сроком на 5 лет.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в Совет депутатов:

2.1. Председателем Совета депутатов.

2.2. Депутатами Совета депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов.

3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии представляются в Совет депутатов, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетной комиссии.

4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя контрольно-счетной комиссии, Совет депутатов вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Белгородской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, установленным статьей 6 настоящего Положения.

5. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии устанавливается нормативным правовым актом или регламентом Совета депутатов.

#### **Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя контрольно – счетной комиссии**

1. На должность председателя контрольно-счетной комиссии назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, устава, законов Белгородской области и иных нормативных правовых актов, устава муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной комиссии в случае:

- 2.1. Наличия у него неснятой или непогашенной судимости.

- 2.2. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

- 2.3. Прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

- 2.4. Наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Председатель контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета депутатов, главой администрации муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального округа.

4. Председатель контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

## **Статья 7. Аппарат контрольно – счетной комиссии**

1. Аппарат контрольно – счетной комиссии состоит из инспекторов. На инспекторов контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

2. На должность инспектора контрольно-счетной комиссии назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки – не менее шести месяцев стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Инспекторы назначаются на должность председателем контрольно-счетной комиссии.

## **Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц контрольно – счетной комиссии**

1. Председатель и инспекторы контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами контрольно-счетной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законами Белгородской области.

3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов в случае:

5.1. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его.

5.2. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда.

5.3. Прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5.4. Поддачи письменного заявления об отставке.

5.5. Нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов.

5.6. Выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2-3 статьи 6 настоящего Положения.

5.7. Достижения установленного нормативным правовым актом Совета депутатов в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности.

5.8. Несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Председатель контрольно-счетной комиссии освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## **Статья 9. Полномочия контрольно – счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1.1. Организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.2. Экспертиза проектов бюджета муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

1.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).

1.6. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1.7. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

1.8. Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе.

1.9. Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов.

1.10. Осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга.

1.11. Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах компетенции контрольно-счетной комиссии.

1.12. Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

1.13. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Белгородской области, уставом муниципального округа и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией:

2.1. В отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений муниципального округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального округа.

2.2. В отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

## **Статья 10. Формы осуществления контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетной комиссией составляет отчет или заключение.



## **Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законам Белгородской области.

## **Статья 12. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы контрольно-счетной комиссии утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов, предложений председателя Совета депутатов, направленных в контрольно-счетную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Совет депутатов и председатель Совета депутатов вправе в течение года направить в контрольно-счетную комиссию внеплановые поручения на проведение контрольного и экспертно-аналитического мероприятия, выходить с предложением о внесении изменений в план работы контрольно-счетной комиссии.

## **Статья 13. Регламент контрольно – счетной комиссии**

Содержание направлений деятельности контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности контрольно-счетной комиссии определяются Регламентом контрольно-счетной комиссии.

## **Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, муниципальными органами, муниципальными учреждениями, организациями, в отношении которых осуществляется внешний

муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы, учреждения и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

### **Статья 15. Полномочия председателя контрольно – счетной комиссии по организации деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель контрольно – счетной комиссии:

1.1. Осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетной комиссии.

1.2. Утверждает Регламент контрольно-счетной комиссии.

1.3. Утверждает планы работы контрольно-счетной комиссии и изменения к ним.

1.4. Утверждает годовой отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии.

1.5. Утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля.

1.6. Утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетной комиссии; подписывает представления и предписания контрольно-счетной комиссии.

1.7. Может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.8. Представляет Совету депутатов ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.9. Представляет контрольно-счетную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Белгородской области и органами местного самоуправления.

1.10. Утверждает штатное расписание контрольно-счетной комиссии.

1.11. Утверждает должностные инструкции работников контрольно-счетной комиссии.

1.12. Осуществляет полномочия нанимателя работников аппарата контрольно-счетной комиссии.

1.13. Заключает соглашения, муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры в пределах своей компетенции.

1.14. Заключает соглашения о сотрудничестве в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Издает правовые акты (распоряжения) по вопросам организации деятельности контрольно-счетной комиссии.

### **Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Должностные лица контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1.1. Беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами, учреждениями и организациями, иметь доступ к их

документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения.

1.2. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий печатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов, учреждений и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Печатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов, учреждений и организаций и составлением соответствующих актов.

1.3. В пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Белгородской области, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов местного самоуправления, муниципальных органов, учреждений и организаций.

1.4. В пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов, учреждений и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке.

1.5. Составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов, учреждений и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

1.6. В пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов, учреждений и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

1.7. Знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов, учреждений и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов, учреждений и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

1.8. Знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

1.9. Составлять в соответствии с задачами, функциями, возложенными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, муниципального округа протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, , 7.32.6, 15.1, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Должностные лица контрольно-счетной комиссии в случае печатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 1.2. части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной комиссии в порядке, установленном законом Белгородской области.

2.1. Руководители проверяемых органов, учреждений и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов, учреждений и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетной комиссии.

5. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель контрольно-счетной комиссии или уполномоченные им работники контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального округа.

## **Статья 17. Представление информации контрольно-счетной комиссии**

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, учреждения, организации, в отношении которых контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами Белгородской области сроки обязаны представлять в контрольно-счетную комиссию по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления контрольно-счетной комиссией запросов определяется муниципальными правовыми актами и Регламентом контрольно-счетной комиссии.

3. Администрация муниципального округа направляет в контрольно-счетную комиссию бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами, учреждениями и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи в контрольно-счетную комиссию по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Белгородской области.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной комиссией предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

## **Статья 18. Представления и предписания контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы, учреждения и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, а также учреждения и организации в указанный в представлении срок, или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы, учреждения и организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на

конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

7. Предписание контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

8. Предписание контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

9. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

10. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетной комиссии информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетной комиссией материалам.

### **Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов, учреждений и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов, учреждений и организаций, представленные в срок, установленный законом Белгородской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной комиссии в Совет депутатов.

### **Статья 20. Взаимодействие контрольно-счетной комиссии с государственными и муниципальными органами**

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Белгородской области, муниципальных образований. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Белгородской области.

4. В целях координации своей деятельности контрольно-счетная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная комиссия или Совет депутатов вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии ее деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

### **Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и (или) публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Совет депутатов. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа только после его рассмотрения Советом депутатов.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с Регламентом контрольно-счетной комиссии.

### **Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа. Финансовое обеспечение предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Средства на содержание контрольно-счетной комиссии предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Совета депутатов.

### **Статья 23. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Должностным лицам контрольно-счетной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального округа.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя и работников аппарата контрольно-счетной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Белгородской области.

### **Статья 24. Заключительное положение**

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов и вступают в силу в установленном порядке.

