|  |
| --- |
|   РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ** **НОВООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**Пятьдесят седьмое заседание Совета депутатов Новооскольского городского округа первого созыва Р Е Ш Е Н И Е |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о порядке предоставления отпусков и иных социальных гарантий лицам,** **замещающим муниципальные должности****Новооскольского городского округа на постоянной (штатной) основе**  |  |

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новооскольского городского округа **Совет депутатов Новооскольского городского округа р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления отпусков и иных социальных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности Новооскольского городского округа на постоянной (штатной) основе (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 29 января 2019 года №183 «Об отпусках заместителю председателя Совета депутатов Новооскольского городского округа»;

- решение Совета депутатов Новооскольского городского округа от 29 января 2019 года №186 «О порядке предоставления ежегодного основного и дополнительного оплачиваемых отпусков председателю и секретарю Избирательной комиссии Новооскольского городского округа».

3.  Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Новооскольского городского округа «Вперед» и разместить
на официальном сайте Совета депутатов Новооскольского городского округа в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2022 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, нормативно – правовой деятельности и общественному правопорядку.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Совета депутатов****Новооскольского городского округа** |  **А.И. Попова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНО****решением Совета депутатов****Новооскольского городского округа****от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_** |

Положение

 о порядке предоставления отпусков и иных социальных гарантий

 лицам, замещающим муниципальные должности

Новооскольского городского округа

на постоянной (штатной) основе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет продолжительность и порядок предоставления отпусков и иных социальных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности Новооскольского городского округа на постоянной (штатной) основе (далее - лица, замещающее муниципальную должность).

1.2. К отношениям, связанным с замещением муниципальной должности, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы трудового законодательства, если это не противоречит существу указанных отношений.

2. Порядок и условия предоставления отпусков

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности, имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 43 календарных дня.

3. Гарантии лицам, замещающим муниципальные должности

3.1. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности устанавливаются федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом Новооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами.

3.2. Лица, замещающие муниципальную должность имеют право на следующие гарантии:

1) пенсию за выслугу лет, назначаемую в порядке и при наличии условий, установленных решением Совета депутатов Новооскольского городского округа;

2) материально-техническое обеспечение своей деятельности;

3) профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования;

4) возмещение расходов по проезду к месту командирования и обратно, по найму жилого помещения и иных расходов, связанных со служебной командировкой, осуществляется по фактическим расходам в порядке и пределах, установленных для муниципальных служащих Новооскольского городского округа, замещающих должности, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы. При этом срок служебной командировки лица, замещающего муниципальную должность, определяется с учетом объема, сложности и других особенностей мероприятий, осуществляемых в ходе служебной командировки;

5) поощрения, осуществляемые в порядке, установленном федеральными законами и законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Новооскольского городского округа.

3.3. Период замещения муниципальной должности Новооскольского городского округа, на которой деятельность осуществляется на профессиональной постоянной (штатной) основе, включается в стаж муниципальной службы в соответствии с федеральными законами, законами Белгородской области.

3.4. Иные гарантии деятельности лиц, замещающих муниципальные должности Новооскольского городского округа на постоянной (штатной) основе, могут устанавливаться федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом Новооскольского городского округа, муниципальными нормативными правовыми актами.