

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Новый Оскол

«09» января 2019 г.

№ 85-п

**Об утверждении состава и  
Положения о Градостроительно-  
экономическом Совете при главе  
администрации Новооскольского  
городского округа**

В связи с образованием администрации Новооскольского городского округа и в целях обеспечения стабильного социально-экономического развития, эффективного использования имеющихся ресурсов и достижения устойчивого развития Новооскольского городского округа:

1. Утвердить Положение о Градостроительно-экономическом Совете при главе администрации Новооскольского городского округа (прилагается).
2. Утвердить состав Градостроительно-экономического Совета при главе администрации Новооскольского городского округа (прилагается).
3. Утвердить Порядок согласования администрацией Новооскольского района по принципу «одного окна» инвестиционных проектов хозяйствующих субъектов, планируемых к реализации на территории Новооскольского городского округа (прилагается).
4. Утвердить состав рабочей группы по предварительному обследованию земельных участков для рассмотрения на Градостроительно – экономическом Совете при главе администрации Новооскольского городского округа (прилагается).
5. Распоряжение администрации муниципального района «Новооскольский район» Белгородской области от 01 октября 2018 года № 866-р «Об утверждении состава и Положения о Градостроительно–экономическом Совете при главе администрации Новооскольского района» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Новооскольского городского округа по экономическому и стратегическому развитию Самыченко Л.Н.

**Глава администрации  
Новооскольского городского округа**



**А.Н. Гриднев**

Утверждено  
распоряжением администрации  
Новооскольского городского округа  
от 09 января 2019 г.  
№ 85-р

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Градостроительно-экономическом Совете при главе администрации Новооскольского городского округа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Градостроительно-экономический Совет при главе администрации Новооскольского городского округа (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, содействующим выработке и координации реализации общих решений, согласованных действий органов местного самоуправления района и хозяйствующих субъектов с целью обеспечения стабильного социально-экономического развития, реализации градостроительной стратегии на территории Новооскольского городского округа, эффективного использования имеющихся ресурсов и достижения устойчивого развития муниципального образования, повышения эффективности применения проектного управления.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, Уставом Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, Уставом Новооскольского городского округа, решениями Совета депутатов Новооскольского городского округа, постановлениями и распоряжениями администрации Новооскольского городского округа, настоящим Положением.

1.3. Совет взаимодействует с департаментами Белгородской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными и общественными организациями, образовательными учреждениями, организациями и предприятиями.

1.4. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

- приглашать на свои заседания должностных лиц, представителей общественных объединений, научных и других организаций;

- предлагать вопросы для обсуждения на заседаниях Совета;

- рассматривать вопросы, связанные с реализацией решений Совета.

1.5. Члены Совета принимают участие в его работе на

общественных началах.

## **2. Основные задачи и направления работы Градостроительно-экономического Совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

- подготовка предложений и рекомендаций по рассматриваемым вопросам;
- рассмотрение концептуальных основ, целей и задач в сфере градостроительства, определение способов, форм и этапов их реализации;
- анализ практики градостроительной деятельности в других регионах и подготовка предложений о совершенствовании деятельности в этой сфере;
- разработка мероприятий, программ, проектов и принятие других мер, направленных на решение вопросов в сфере инженерной инфраструктуры, дорожного хозяйства, благоустройства и развития других сфер жизнеобеспечения населения Новооскольского городского округа;
- реализация разработок и привлечение технического потенциала организаций, применяющих высокие технологии к участию в мероприятиях, программах и проектах, направленных на повышение эффективности работы инженерной инфраструктуры, дорожного хозяйства, благоустройства и других сфер жизнеобеспечения;
- обсуждение и согласование основных направлений развития экономики, определение принципов, механизмов и форм реализации инвестиционной политики;
- подготовка рекомендаций по разработке и принятию программ социально-экономического развития Новооскольского городского округа;
- обсуждение вопросов создания правовых, экономических и организационных условий для стимулирования инвестиционной деятельности Новооскольского городского округа;
- определение приоритетов и форм оказания поддержки развития отдельных отраслей экономики и отдельных территорий;
- анализ деятельности предприятий и организаций, расположенных на территории Новооскольского городского округа;
- выработка рекомендаций по предотвращению возникновения кризисных явлений в экономике или смягчения их возможных негативных последствий;
- принятие решений о целесообразности и необходимости реализации рассмотренных проектов или нецелесообразности реализации проектов. Оценка итогового отчета закрываемого проекта, эффективности участия команды проекта;
- ежемесячное рассмотрение порядка финансирования

мероприятий, запланированных к проведению на территории Новооскольского городского округа и за его пределами;

- рассмотрение возможности предоставления муниципальных гарантий Новооскольского городского округа открытым акционерным обществам, доля собственности Новооскольского городского округа в уставном капитале которых составляет не менее 75 процентов, на цели, определенные их уставами, муниципальным унитарным предприятиям Новооскольского городского округа на реализацию задач, определенных при их создании, некоммерческим организациям Новооскольского городского округа, определенным администрацией Новооскольского городского округа, иным юридическим лицам, за исключением федеральных государственных и муниципальных унитарных предприятий, на реализацию инвестиционных проектов, экономических и социальных программ, иных форм реализации решений администрации Новооскольского городского округа».

### **3. Порядок формирования и права Градостроительно –экономического Совета**

3.1. Положение о Совете и его состав утверждаются распоряжением администрации Новооскольского городского округа.

3.2. При Совете могут образовываться рабочие группы по отдельным направлениям деятельности в целях выработки предложений и решений по отдельным вопросам для рассмотрения на заседаниях Совета. В случае необходимости к работе в составе рабочей группы привлекаются специалисты, не входящие в состав Совета.

Совет в установленном законодательством порядке и в пределах своей компетенции вправе запрашивать от исполнительных органов государственной власти Белгородской области, функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации Новооскольского городского округа необходимую информацию (не являющуюся предметом государственной тайны).

3.3. По результатам деятельности, при выполнении вышеперечисленных задач, Совет принимает решения.

### **4. Организация работы Градостроительно – экономического Совета**

4.1. Заседание Совета проводится по необходимости.

4.2. Повестка дня и порядок работы Совета утверждается его председателем или его заместителем.

4.3. При рассмотрении выносимого на обсуждение Совета вопроса, необходимо заключение функционального, отраслевого или территориального органа администрации Новооскольского городского

округа о целесообразности реализации (эффективности деятельности) рассматриваемого проекта.

4.4 Заседание Совета считается правомочным при наличии не менее 50% его членов.

4.5. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях и представлять свое мнение в устной или письменной форме.

4.6. На заседания Совета могут приглашаться руководители функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации Новооскольского городского округа, представители предприятий, организаций, ученые, специалисты и другие лица, имеющие отношения к рассматриваемым вопросам.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, носят рекомендательный характер по отношению к хозяйствующим субъектам и оформляются протоколами, которые утверждаются председателем Совета или его заместителем.

4.8. Проект протокола заседания Совета готовится секретарем Совета и согласовывается членами Совета в течение 1 рабочего дня после направления его в их адрес. Общий срок подготовки протокола заседания Совета не превышает 10 дней со дня проведения заседания Совета. Протокол заседания Совета в трехдневный срок после подписания председателем Совета (в его отсутствие заместителем председателя Совета) рассылается членам Совета по их просьбе, а также иным заинтересованным должностным лицам и государственным органам.

4.9. Контроль за выполнением решений, принятых на заседании Совета осуществляет председатель (в его отсутствие заместитель председателя).

## **5. Права и обязанности руководства и членов Градостроительно – экономического Совета**

5.1. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, возглавляет Совет.

5.2. Заместитель председателя Совета осуществляет организационное руководство деятельностью Совета, исполняет обязанности председателя Совета во время его отсутствия.

5.3. Члены Совета:

- обладают правом обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета (при голосовании каждый член Совета имеет один голос);

- имеют право принимать участие в деятельности рабочих групп;

- просить от докладчиков разъяснений по рассматриваемым вопросам;

- вносить предложения об изменениях и дополнениях в проекты

решений Совета;

- запрашивать необходимую информацию по рассматриваемым вопросам в территориальных управлениях федеральных органов власти, функциональных, отраслевых и территориальных органах администрации Новооскольского городского округа, за исключением сведений, носящих конфиденциальный характер;

- анализировать и составлять прогнозы реализации проектов на среднесрочную и долгосрочную перспективы;

- возглавлять рабочие группы Совета;

- в случае несогласия с принятым решением Совета имеют право изложить письменно свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.4 Секретарь Совета подчиняется непосредственно председателю Совета или его заместителю.

5.5 Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку заседаний Совета, совещаний рабочих групп;

- на основе предложений членов Совета формирует и представляет председателю Совета на утверждение проект повестки дня заседаний Совета;

- готовит протоколы заседаний Совета, ведет делопроизводство.

## **6. Обеспечение деятельности Градостроительно-экономического Совета**

6.1. Организационно-техническое, информационно-аналитическое и документационное обеспечение деятельности осуществляется структурными подразделениями администрации Новооскольского городского округа.

## **7. Порядок прекращения деятельности Градостроительно – экономического Совета**

7.1. Основанием для прекращения деятельности Совета является распоряжение администрации Новооскольского городского округа.



Утвержден  
распоряжением администрации  
Новооскольского района  
от 09 января 2019 г.  
№ 85-р

**СОСТАВ**  
**Градостроительно-экономического Совета**  
**при главе администрации Новооскольского городского округа**

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Гриднев<br>Андрей Николаевич        | - глава администрации Новооскольского городского округа, председатель Градостроительно-экономического Совета   |
| Кучерявенко<br>Валентина Николаевна | - заместитель главы администрации Новооскольского городского округа по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству, заместитель председателя Градостроительно - экономического Совета    |
| Самыченко<br>Любовь Николаевна      | - заместитель главы администрации Новооскольского городского округа по экономическому и стратегическому развитию, заместитель председателя Градостроительно - экономического Совета                      |
| Стрельникова<br>Наталья Борисовна   | - ведущий консультант отдела муниципального имущества управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа, секретарь Градостроительно - экономического Совета |



### Члены Градостроительно-экономического Совета

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Богачев<br>Виктор Алексеевич       | - заместитель главы администрации<br>Новооскольского городского округа по<br>социальной политике   |
| Вдовин Василий<br>Иванович         | - ведущий консультант отдела<br>территориального планирования и ведения<br>ИСОГД управления архитектуры и<br>градостроительства администрации<br>Новооскольского городского округа   |
| Гонзур<br>Оксана Викторовна        | - начальник управления экономического<br>развития и предпринимательства<br>администрации Новооскольского<br>городского округа  |
| Канищева Яна Сергеевна             | - главный специалист отдела<br>проектного управления администрации<br>Новооскольского городского округа  |
| Ковалева Мария<br>Анатольевна      | - начальник отдела претензионно – исковой<br>работы правового управления<br>администрации Новооскольского<br>городского округа   |
| Корабельникова Ирина<br>Викторовна | - и.о. начальника управления городского<br>хозяйства администрации<br>Новооскольского городского округа  |
| Лавренова<br>Татьяна Николаевна    | - заместитель главы администрации<br>Новооскольского городского округа –<br>начальник управления финансов и<br>бюджетной политики администрации<br>Новооскольского городского округа |
| Нехаев<br>Юрий Николаевич          | - начальник управления образования<br>администрации Новооскольского<br>городского округа   |
| Образцова<br>Светлана Сергеевна    | - начальник управления социальной защиты<br>населения администрации<br>Новооскольского городского округа   |

- Попова  
Ольга Тихоновна
- первый заместитель главы администрации  
Новооскольского городского округа -  
руководитель аппарата главы  
администрации Новооскольского  
городского округа
- Прибылых  
Ирина Викторовна
- начальник управления имущественных  
и земельных отношений администрации  
Новооскольского городского округа
- Семидоцкий  
Андрей Валентинович
- начальник отдела архитектуры и  
городской среды управления архитектуры  
и градостроительства администрации  
Новооскольского городского округа
- Стругалевич  
Людмила Николаевна
- начальник отдела земельных ресурсов  
управления имущественных и земельных  
отношений администрации  
Новооскольского городского округа
- Шаульская Наталья  
Валентиновна
- начальник управления культуры  
администрации Новооскольского  
городского округа
- Швирст  
Марина Николаевна
- начальник управления физической  
культуры, спорта и молодежной политики  
администрации Новооскольского  
городского округа
- Шипило  
Андрей Григорьевич
- заместитель главы администрации  
Новооскольского городского округа –  
секретарь Совета безопасности



Утвержден  
распоряжением администрации  
Новооскольского городского округа  
от 09 января 2019 г.  
№ 85-р

**Порядок согласования администрацией Новооскольского  
городского округа по принципу «одного окна» инвестиционных  
проектов хозяйствующих субъектов, планируемых к реализации на  
территории Новооскольского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий порядок согласования администрацией Новооскольского городского округа по принципу «одного окна» инвестиционных проектов хозяйствующих субъектов, планируемых к реализации на территории Новооскольского городского округа (далее - Порядок), определяет последовательность действий в ходе принятия решения о целесообразности реализации инвестиционного проекта и согласования форм участия администрации Новооскольского городского округа в его реализации.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка под инвестиционным проектом понимается проект, попадающий под действие Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

1.3. Инвестиционные проекты хозяйствующих субъектов, планируемые к реализации на территории Новооскольского городского округа (далее – инвестиционные проекты) отбираются из числа проектов, представленных хозяйствующими субъектами к рассмотрению на заседание Градостроительно-экономического Совета при главе администрации Новооскольского городского округа (далее – Совет).

1.4. Отбор инвестиционных проектов осуществляется из числа проектов объектов промышленного производства, сельского хозяйства, рекреации и сельского туризма, а также иных объектов, в создании которых заинтересована администрация Новооскольского городского округа.

1.5. Решение о целесообразности реализации инвестиционного проекта принимает Совет.

1.6. Ответственным лицом за сопровождение и согласование инвестиционного проекта администрацией Новооскольского городского округа является куратор, назначаемый на заседании Совета его председателем.

## 2. Согласование инвестиционного проекта

2.1. Согласование инвестиционного проекта включает регулирование следующих форм участия администрации Новооскольского городского округа в проекте:

- возможность выделения земельного участка, перевода земельного участка из одной категории в другую, изменения вида разрешенного использования земельного участка;

- возможность обеспечения инженерной инфраструктурой: сети газо- и энергоснабжения, водоснабжения, водоотведения;

- возможность ходатайства администрации Новооскольского городского округа перед органами исполнительной власти области, государственными органами области о строительстве/софинансировании строительства за счет средств областного бюджета объектов транспортной инфраструктуры;

- возможность предоставления в соответствии с действующим законодательством муниципальных гарантий, муниципального имущества, иных форм поддержки.

2.2 Куратор проекта, в случае необходимости, совместно с представителем хозяйствующего субъекта в течение 7 рабочих дней с момента рассмотрения и одобрения инвестиционного проекта на заседании Совета направляет в структурные подразделения администрации Новооскольского городского округа документы для согласования или направляет запрос о перечне необходимых для согласования документов.

2.3 При необходимости куратор проекта совместно с представителем хозяйствующего субъекта в течение 7 рабочих дней с момента рассмотрения и одобрения инвестиционного проекта на заседании Совета готовит за подписью главы администрации Новооскольского городского округа необходимые для согласования документы и направляет их с целью согласования участия:

- в органы исполнительной власти, государственные органы области, в ведении которых находятся соответствующие вопросы;

- в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные учреждения и организации при наличии вопросов, входящих в их компетенцию.

2.4. Структурные подразделения Новооскольского городского округа в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего запроса, рассматривают представленные документы и осуществляют согласование инвестиционного проекта или направляют куратору проекта перечень необходимых для согласования документов.

В случае невозможности согласования инвестиционного проекта по объективным причинам структурными подразделениями Новооскольского городского округа в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего запроса подготавливается и направляется куратору проекта письменное заключение с указанием причин.

2.5. Куратор проекта в течение 5 рабочих дней с даты получения подтверждения о согласовании инвестиционного проекта или аргументированного отказа уведомляет хозяйствующий субъект, которым планируется реализация инвестиционного проекта, о результатах его согласования.

2.6. Инвестиционный проект считается согласованным, если все формы участия администрации Новооскольского городского округа в проекте согласованы с структурными подразделениями администрации Новооскольского городского округа.

### **3. Рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Совета, на отраслевых экспертных комиссиях по рассмотрению проектов при органах исполнительной власти, государственных органах области**

3.1. Согласованный инвестиционный проект при необходимости направляется куратором для повторного рассмотрения на Совете.

3.2. В случае, если по результатам рассмотрения на Совете проект отправляется на доработку, повторное вынесение его на рассмотрение Совета осуществляется не позже одного месяца со дня первоначального рассмотрения.

Рассмотрение одного проекта более двух раз на Совете не допускается.

3.3. В случае, если проект, курируемый администрацией Новооскольского городского округа, планируется к рассмотрению на оперативном совещании с участием членов Правительства области по рассмотрению текущих вопросов, проект подлежит обязательному рассмотрению на соответствующей отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов при органе исполнительной власти, государственном органе области (далее – экспертная комиссия).

3.4. В случае наличия разногласий в решении Совета и экспертной комиссии, инвестиционный проект может быть вынесен для рассмотрения на экспертной комиссии при департаменте внутренней и кадровой политики Белгородской области.

### **4. Заключительные положения**

4.1. В течение 2 месяцев с момента рассмотрения и одобрения инвестиционного проекта на заседании Совета куратор проекта совместно с представителем хозяйствующего субъекта разрабатывает и утверждает паспорт и план управления проектом.

4.2. Мониторинг реализации инвестиционного проекта осуществляется в соответствии с Положением об управлении проектами в Новооскольском городском округе.

Утвержден  
распоряжением администрации  
Новооскольского городского округа  
от 09 января 2019 года № 85-р

## СОСТАВ

### **рабочей группы по предварительному обследованию земельных участков для рассмотрения на Градостроительно – экономическом Совете при главе администрации Новооскольского городского округа**

- Вдовин Василий Иванович - ведущий консультант отдела территориального планирования и ведения ИСОГД управления архитектуры и градостроительства администрации Новооскольского городского округа
- Корабельникова Ирина Викторовна - и.о. начальника управления городского хозяйства администрации Новооскольского городского округа
- Прибылых Ирина Викторовна - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа
- Семидоцкий Андрей Валентинович - начальник отдела архитектуры и городской среды управления архитектуры и градостроительства администрации Новооскольского городского округа
- Стругалевич Людмила Николаевич - начальник отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений администрации Новооскольского городского округа
- Главы территориальных администраций администрации Новооскольского городского округа - по согласованию

